

EDITAL Nº 032/2024

PROCESSO LICITATÓRIO nº 042/2024

PREGÃO Nº 026/2024

LICITAÇÃO COM ITEM DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E ITENS EXCLUSIVOS PARA ME/EPP.

O MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA TORNA PÚBLICO, PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS, QUE O HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES, REALIZARÁ LICITAÇÃO NA MODALIDADE **PREGÃO**, NA FORMA **ELETRÔNICA**, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133/2021, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, DA LEI Nº 11.488/2007 E DECRETO MUNICIPAL 8367/2023 E DAS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL.

Data da sessão: 16/10/2024

Horário: 09h00min

Local: Portal de Compras Públicas – www.portaldecompraspublicas.com.br

Critério de Julgamento: menor preço.

Modo de disputa: Aberto

Impugnações e Esclarecimentos até às 23h59min horas do dia **11/10/2024**

OBSERVAÇÕES: O LICITANTE QUE SE IDENTIFICAR DURANTE A FASE DE LANCES, QUER SEJA POR LIGAÇÕES TELEFÔNICAS, MENSAGENS DE WHATSAPP, EMAIL OU QUALQUER OUTRO MEIO DE COMUNICAÇÃO ENCAMINHADO AO PREGOEIRO, SERÁ SUMARIAMENTE DESCLASSIFICADO.

1. DO OBJETO.

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO HOSPITALAR E ESCRITÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES DO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA/MG.**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em **ITENS**, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o **menor preço do ITEM**, considerado o menor dispêndio para a Administração, nos termos do art. 34 da Lei nº 14.133/2021, e observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DO CREDENCIAMENTO.

3.1. O Pregão é o nível básico do registro cadastral no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS** que permite a participação dos interessados na modalidade LICITATÓRIA PREGÃO, em sua FORMA ELETRÔNICA.

3.2. O cadastro deverá ser feito no Portal de Compras Públicas, no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br;

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a esta licitação.

3.4. O licitante responsabilizar-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS** e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**.

4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488/2007, para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006 e no artigo 4º da Lei nº 14.133/2021.

4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.3.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.3.2. Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.3.3. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.3.4. Que se enquadrem nas vedações previstas nos artigos 9º e 14 da Lei nº 14.133/2021;

4.3.5. Que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;

4.3.6. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

4.4. A pessoa jurídica poderá participar da licitação em consórcio, observadas as regras do art. 15 da Lei nº 14.133/2021.

4.5. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.5.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49 e que não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

4.5.1.1. Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

4.5.1.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

4.5.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

4.5.3. Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

4.5.4. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.5.5. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal de 1998;

4.5.6. Que a proposta foi elaborada de forma independente;

4.5.7. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.5.8. Que cumpre com a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atenda às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

4.6. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

4.7. Os itens dessa licitação, com excessão dos itens 16 e 18 serão de participação exclusiva de ME/EPP conforme exigência do art. 48, I, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, que instituiu o Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

4.8. Deverá ser considerada a numeração do item conforme consta na planilha de preços, anexo 01 deste edital.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123/2006.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta inseridas no sistema;

5.6. Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.7. Os documentos que compõem a proposta do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da Pregão e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.8. NA PRESENTE LICITAÇÃO, A FASE DE HABILITAÇÃO SUCEDERÁ AS FASES DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS E LANCES E DE JULGAMENTO.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.

6.1. O licitante enviará sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Valor unitário e total para cada item ou lote de itens, em moeda corrente nacional;

6.1.2. Marca de cada item ofertado;

6.1.3. Fabricante de cada item ofertado;

6.1.4. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 DIAS**, a contar da data de sua apresentação.

6.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, desde logo, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, conforme art. 59 da Lei nº 14.133/2021.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo deste Edital.

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance **de valor inferior ou percentual** de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,01 (UM CENTAVO)**.

7.9. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (03) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

7.10. Será adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.11. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.12. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.13. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

7.14. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

7.15. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

7.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do pregoeiro aos participantes do certame, publicada no <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura. E será reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.21. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identifica em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538/2015.

7.22. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.23. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.24. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.25. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.26. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.27. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.28. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

7.28.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.28.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes;

7.28.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.28.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle;

7.29. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.29.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.29.2. empresas brasileiras;

7.29.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.29.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187/2009.

7.30. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.30.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.30.2. O Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de **(02) DUAS horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital.

7.31. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

8.2. Será desclassificada a proposta que contiver vício insanável; que não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital ou apresentarem desconformidade com exigências do ato convocatório.

8.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências para que a licitante comprove a exequibilidade da proposta.

8.6. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, **vinte e quatro horas de antecedência**, e a ocorrência será registrada em ata;

8.7. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **02 (DUAS) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

8.7.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

8.7.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta-

8.7.3. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de **10 (DEZ) dias** úteis contados da solicitação.

8.7.3.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.7.3.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.7.3.3. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital e no Termo de Referência, a proposta do licitante será recusada.

8.7.3.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo(s) primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8.7.3.5. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

8.7.3.6. Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 10 (DEZ) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

8.7.3.7. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

8.8. A Administração poderá solicitar carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato, no caso de licitante revendedor ou distribuidor.

8.9. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.10. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.11. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.11.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.11.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.12. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/ 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO.

9.1. ENCERRADA A ETAPA DE NEGOCIAÇÃO, O PREGOEIRO VERIFICARÁ SE O LICITANTE PROVISORIAMENTE CLASSIFICADO EM PRIMEIRO LUGAR ATENDE ÀS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NO CERTAME, CONFORME PREVISTO NO [ART. 14 DA LEI Nº 14.133/2021](#), LEGISLAÇÃO CORRELATA E NO ITEM **Erro! Fonte de referência não encontrada.** DO EDITAL, ESPECIALMENTE QUANTO À EXISTÊNCIA DE SANÇÃO QUE IMPEÇA A PARTICIPAÇÃO NO CERTAME OU A FUTURA CONTRATAÇÃO, MEDIANTE A CONSULTA AOS SEGUINTES CADASTROS:

9.1.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (www.portaldatransparencia.gov.br/);

9.1.2. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

9.1.3. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0>

9.1.4. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.1.4.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligencia para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.1.4.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.1.4.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.1.5. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.1.6. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/ 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e à habilitação técnica.

9.2.1. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.2.2. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

9.3. Em caso de participação de empresas em consórcio, será exigido o acréscimo de 10% (dez por cento) a 30% (trinta por cento) sobre o valor exigido de licitante individual para a habilitação econômico-financeira, salvo justificção no processo licitatório. Essa regra não se aplica aos consórcios formados, em sua totalidade, por microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei.

9.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de **02 (DUAS)** horas sob pena de inabilitação.

9.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7. SERÁ EXIGIDA A APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO APENAS PELO LICITANTE VENCEDOR. PARA FINS DE HABILITAÇÃO NESTE PREGÃO, A LICITANTE DEVERÁ ENVIAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS, NO PRAZO DE 02 (DUAS) HORAS, CONTADAS DA CLASSIFICAÇÃO.

9.7.1. A EMPRESA QUE NÃO APRESENTAR OS DOCUMENTOS NO TEMPO DETERMINADO, SERÁ INABILITADA.

9.8. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

9.8.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.8.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.8.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.8.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.8.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.8.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

9.8.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

9.8.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.9. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

9.9.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

9.9.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.9.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.9.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.9.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/1943;

9.9.6. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;

9.9.7. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;

9.9.8. Declaração de que não emprega menor para cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

9.9.9. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.10. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA.

9.10.1. Certidão Negativa de falência, de concordata, de recuperação judicial ou extrajudicial (Lei nº 11.101/2005), expedida pelo distribuidor da sede da empresa, **datado dos últimos 30 (trinta) dias**, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão;

9.10.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

9.11. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.

9.11.1. Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação através da apresentação de, no mínimo, 1 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação, com indicação da qualidade do atendimento, cumprimento de prazos e demais condições do fornecimento.

9.12. DECLARAÇÕES E DOCUMENTOS COMPLEMENTARES.

9.12.1. Declaração de sujeição às condições estabelecidas no edital e de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação;

9.12.2. Declaração do porte da empresa;

9.12.3. Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação;

9.12.4. Declaração de reserva de cargos, acessibilidade e proposta econômica;

9.12.5. Avará de Localização e funcionamento expedido pela prefeitura da sede licitante.

9.13. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.13.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.14. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.15. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.16. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.17. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.18. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº

123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.19. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA.

10.13. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **02 (DUAS) HORAS** a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.13.1. Ser redigida em língua portuguesa, digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.13.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.14. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.14.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.15. Os preços devem ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso.

10.15.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.16. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.17. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10.18. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11. DOS RECURSOS.

11.13. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, deverá o licitante interessado manifestar, imediatamente, a sua intenção de recorrer, em campo próprio do sistema.

11.14. O recorrente terá, a partir de então, o prazo 3 (três) dias úteis para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 3 (três) dias úteis, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses

11.15. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.16. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA.

12.13. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.13.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.13.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.14. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.14.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), ou e-mail, ou de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.14.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no **CADASTRO DO PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.

13.13. Julgados os recursos, constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Competente adjudicou e homologou a licitação.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO.

14.13. Conforme previsão do termo de referência.

15. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

15.13. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

15.14. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias **úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

15.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração

15.15. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

15.3.3. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133/2021;

15.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

15.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas no artigo 137 da Lei nº 14.133/2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 138 e 139 da mesma Lei.

15.4. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

15.5. Previamente à contratação a Administração realizará consultas para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 03/2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522/2002, consulta prévia ao CADIN.

15.6. Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas neste Edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

15.6.1. Na hipótese de irregularidade, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

15.8. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

16. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL.

16.13. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

17. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO.

17.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto estão previstos no Termo de Referência e portaria 026/2024.

18. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

18.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

19. DO PAGAMENTO.

19.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

20.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o licitante/adjudicatário que:

20.1.1. Der causa à inexecução parcial ou total do contrato;

20.1.2. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

20.1.3. Não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

20.1.4. Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

20.1.5. Ensejar o retardamento da execução ou entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

20.1.6. Apresentar declaração ou documentação falsa;

20.1.7. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

20.1.8. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

20.1.9. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

20.1.10. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

20.2. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência por escrito;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

20.3. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

20.4. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a autoridade que tiver proferido o ato reconsiderar sua decisão ou, no prazo de 05 (cinco) dias encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, no prazo de 20 (vinte) dias úteis.

20.5. Serão publicadas na Imprensa Oficial do Município de Bocaiúva, as sanções administrativas previstas no ITEM 17.2, c, d, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

20.6. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO - Os licitantes e o contratado devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida à subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

20.6.1. PARA OS PROPÓSITOS DESTA CLÁUSULA, DEFINEM-SE AS SEGUINTE PRÁTICAS:

- a) PRÁTICA CORRUPTA:** Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução do contrato;
- b) PRÁTICA FRAUDULENTA:** A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução do contrato;
- c) PRÁTICA CONCERTADA:** Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) PRÁTICA COERCITIVA:** Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) PRÁTICA OBSTRUTIVA:** Destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

21. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

21.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital e/ou apresentar pedido de esclarecimento.

21.2. A **IMPUGNAÇÃO e/ou PEDIDO DE ESCLARECIMENTO DEVERÃO** ser feitos **EXCLUSIVAMENTE** por **FORMA ELETRÔNICA** no sistema www.portaldecompraspublicas.com.br.

21.3. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada no Portal de Compras Públicas no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

21.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

21.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame, salvo quando se amolda ao art. 55 parágrafo 1º, da Lei nº 14.133/2021.

21.5.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

21.6. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

21.7. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão cadastradas no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br, sendo de responsabilidade dos licitantes, seuacompanhamento.

21.8. A petição de impugnação apresentada por empresa deve ser firmada por sócio, pessoa designada para a administração da sociedade empresária, ou procurador, e vir acompanhada, conforme o caso, de estatuto ou contrato social e suas posteriores alterações, se houver, do ato de designação do administrador, ou de procuração pública ou particular (instrumento de mandato com poderes para impugnar o Edital).

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

22.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

22.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

22.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

22.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

22.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

22.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

22.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

22.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

22.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

22.10. O licitante é o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

22.10.1. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do documento equivalente, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

22.11. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

22.12. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves, poderá revogar este Pregão por razões de interesse público decorrente de fato superveniente que constitua óbice manifesto e incontornável, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, salvo quando for viável a convalidação do ato ou do procedimento viciado, desde que observados os princípios da ampla defesa e contraditório.

22.12.1. A anulação do Pregão induz à extinção do contrato.

24.12.2. A anulação da licitação por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar.

22.13. É facultado à Autoridade Superior, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

22.14. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço bocaiuva.mg.gov.br, nos dias úteis, no horário das 08 h às 12h e das 14h às 16h:30min, no mesmo endereço e período em que os autos do processo administrativo permanecerão com acesso e vista franqueada aos interessados.

22.15. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS;

ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO;

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII, ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS, ACESSIBILIDADE E PROPOSTA ECONÔMICA;

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DO PORTE DA EMPRESA;

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;

ANEXO VII – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

ANEXO VIII – MINUTA DO CONTRATO;

ANEXO IX – TERMO DE REFERÊNCIA

Bocaiúva/MG, 23 de setembro de 2024.

Bianca Claudina Fernandes Peixoto
Pregoeira

ANEXO I – PROPOSTA DE PREÇOS (MODELO)

PROCESSO LICITATÓRIO nº 042/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2024

SESSÃO PÚBLICA: ----/----/2024, ÀS ----H----MIN (----) HORAS.

LOCAL: HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES

IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

NOME DE FANTASIA:	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
INSC. EST.:	
OPTANTE PELO SIMPLES? SIM () NÃO()	
ENDEREÇO:	
BAIRRO:	CIDADE:
CEP:	E-MAIL:
TELEFONE:	FAX:
CONTATO DA LICITANTE:	TELEFONE:
Nome do responsável pela assinatura da ata:	
BANCO DA LICITANTE:	CONTA BANCÁRIA DA LICITANTE:
Nº DA AGÊNCIA:	

Item	Descrição	UND	Qtde	Valor Unitário	Subtotal	Marca/Modelo	Valor Estimado	Part. Ampla
0001	ANDADOR DE ALUMÍNIO 3 BARRAS: Andador de alumínio inoxidável, 3 barras articulável, dobrável e regulável, corpo 100% em aço inoxidável estrutural com anodização fosca, conectores e punhos em polímeros injetados, regulagem com pino mola, pés com ponteira emborrachadas, suporta até 90 kg. Normal: cinco níveis de altura (de 77 cm a 87 cm), -Garantia mínima de 03 meses; - Registro da ANVISA.	unidade	2,00	0,00			231,19	NÃO

0002	<p>APOIO PARA COLETA DE SANGUE: Apoio de Braço para Coleta de Sangue, indicado para o uso em clínicas e laboratórios, para aplicação da medicação intravenosa facilitando a inserção da agulha ou cateter. Pintada em epóxi Branco (cor padrão), construída em Base de aço estável, com haste regulável por manipulador e chapa de apoio articulável e acolchoado para amoldar a anatomia do braço. Permitindo localizar as veias e proporcionar mais conforto aos pacientes</p> <p>Dimensões aproximadas: Comprimento: 70 cm, largura: 30 cm, altura variável: (70 À 120) cm. - Registro da ANVISA.</p>	unidade	10,00	0,00		172,04	NÃO
0003	<p>ARMÁRIO EM AÇO COM 2 PORTAS CHAVEADAS: Armário em aço, com 2 portas chaveadas, com 5 prateleiras, com tratamento anti-ferruginoso e pintura esmalte sintético na cor cinza, dimensões mínimas: 0,90 à 1,00 cm de largura, 0,45 à 0,50 cm de profundidade, e 1,90 à 2,00 de altura. -Registro do Inmetro.</p>	unidade	10,00	0,00		1.047,62	NÃO

0004	<p>ARQUIVO DE AÇO – 4 GAVETAS PASTAS SUSPENSAS: Arquivo deslizante em aço com quatro gavetas montadas sobre trilhos telescópicos que permitam abertura total. LOCAL -DIMENSÕES E TOLERÂNCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Altura: 1330 mm +/- 10 mm; • Largura: 470 mm +/- 10 mm; • Profundidade: 710 mm +/- 10 mm; • Tolerâncias para camada de tinta: mínimo 40 micrometros /máximo 100 micrometros. <p>-CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corpo e estrutura interna em aço chapa 22 (espessura 0,75mm) na cor cinza; • Gavetas em chapa 24 (0,60mm); • Trilhos telescópicos e guias zincados em chapa 18 (1,20mm) ou superior; • Haste de travamento de gavetas em chapa 16 (1,50mm); • Fechamento inferior (junto ao piso) em chapa 24 (0,60mm). • Puxadores em zamac no acabamento steel de 96mm. • Fechadura de tambor cilíndrico (mínimo 4 pinos) com sistema de travamento simultâneo das gavetas. • Chaves em duplicata. • Compressores para pastas em todas as gavetas. • Porta-etiquetas estampado ou sobreposto, sendo este último exclusivamente de liga metálica não ferrosa cromado ou niquelado. • Gavetas dotadas de trilhos telescópicos compostos por guias lineares com rolamentos de esferas de aço, com 	unidade	6,00	0,00		799,66	NÃO
------	---	---------	------	------	--	--------	-----

	<p>capacidade de carga vertical mínima de 45kg e mecanismo contra escape.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sapatas niveladoras em metal cromado com base de polipropileno injetado. • Pintura em tinta em pó híbrida Epóxi / Poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 micrometros na cor cinza. 						
0005	<p>BANCO GIRATÓRIO: Banco giratório construído em armação tubular em aço inoxidável, assento em chapa de aço inoxidável com aproximadamente 30cm de diâmetro, 4 pés com ponteiros, altura regulável sendo aproximadamente de 40cm a 70cm. Apoio para os pés em tubo redondo. Apresentar catálogo.</p>	unidade	10,00	0,00		431,29	NÃO

0006	<p>BERÇO HOSPITALAR COM GRADES (CAMA FAWLER INFANTIL) : Com as características mínimas: Cabeceira e removíveis em poliuretano injetado; Estrutura do estrado construído em longarinas de aço; Estrado articulado em chapa de aço; Grades laterais de abaixar; Movimentos por duas manivelas escamoteáveis; Permite no mínimo os movimentos Fowler e Trendelenburg. Rodízios com freios de dupla ação em diagonal; Colchão hospitalar mínimo D 28. Capacidade de carga de no mínimo 60 Kg. Dimensões Externas 1,65 x 0,80 m; Dimensões Internas: 1,50 x 0,65 m; Altura: 0,65 m (min.) 1,10 m (max.); Garantia mínima de 01 ano.</p> <p>TODAS AS PARTES DE "AÇO RECEBEM TRATAMENTO ANTIANTIFERRUGINOSO E SUBMETIDAS A PINTURA EPOXIPOLIESTER COM SECAGEM EM ESTUFA</p>	unidade	10,00	0,00		2.421,03	NÃO
0007	<p>BIOMBO DUPLO: Estrutura: Confeccionada em tubo de aço inoxidável, Cortinado: Em lona lavável. Pés: Confeccionados em tubo de aço inoxidável com ponteiros de borracha e rodízios giratórios de Ø 2" nas bandeiras laterais. Acabamento: Em pintura eletrostática a pó com anterior tratamento antiferruginoso, secagem em estufa. Dimensões aproximadas: 0,66 x 1,20 x 1,80 (C x L x A).</p>	unidade	4,00	0,00		420,40	NÃO

	-Garantia de 03meses.						
0008	<p>BIOMBO TRIPLO: Estrutura: Confeccionada em tubos de aço inoxidável, em esmaltado, Cortinado: Em lona lavável. faces em tecido amarrado com cordões na estrutura. Pés: Confeccionados em tubo de aço inoxidável com ponteiros de borracha e rodízios giratórios de ø 2" nas bandeiras laterais.. Acabamento: Em pintura eletrostática a pó com anterior tratamento antiferruginoso, secagem em estufa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensões aproximadas: • Largura aberto: 1.80 m • Largura fechada: 66 cm x altura 1,75 m • Medidas da embalagem: 1,80 x 0,70 x 0,50 • Cubagem: 0,63 M³ <p>-Garantia de 03meses.</p>	unidade	4,00	0,00		375,56	NÃO
0009	<p>CADEIRA DE BANHO EM AÇO INOXIDÁVEL PARA PACIENTES ATÉ 120KG: Confeccionada em tubos redondos e inteiriços de aço inoxidável tipo 304 de 1"x1,25mm de espessura de parede, e não possuir acabamento com tampa de borracha. Encosto fixo, fechado e inteiriço confeccionado em polipropileno. Assento fixo, vazado, com diâmetro central aproximado de 25cm e distal de 10cm, confeccionado em polipropileno. Braço</p>	unidade	5,00	0,00		481,90	NÃO

	<p>fixos e lisos com distância entre eles aproximadamente de 50cm. Apoio para os pés fixo, tubular, vazado com distância de 10cm entre os tubos. Rodízios de 6", sendo duas fixas e duas giratórias com sistema de trava nas rodas traseiras. -Registro do Inmetro. -Apresentar registro na ANVISA - Garantia mínima de 03 meses.</p>						
0010	<p>CADEIRA DE BANHO EM AÇO INOXIDÁVEL PARA PACIENTES ATÉ 250 KG: Confeccionada em tubos redondos e inteiriços de aço inoxidável tipo 304 de 1"x1,25mm de espessura de parede, e não possuir acabamento com tampa de borracha. Encosto fixo, fechado e inteiriço confeccionado em aço inoxidável. Assento fixo, vazado, com diâmetro central aproximado de 25cm e distal de 10cm, confeccionado em aço inoxidável. Braço fixos e lisos com distância entre eles de aproximadamente 60cm. Apoio para os pés fixo, tubular, vazado com distância de 10cm entre os tubos. Rodízios de no mínimo 6", sendo duas fixas e duas giratórias com sistema de trava nas rodas traseiras. -Registro do Inmetro. -Apresentar registro na ANVISA. -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	3,00	0,00		2.395,44	NÃO

0011	<p>CADEIRA DE RODAS: Para uso em pacientes adultos, construída em tubos de aço com pintura epóxi, apoio de braços resistente escamoteável; assento e encosto em tecido resistente na cor preta; assento com almofada em espuma, apoio para os pés removíveis, dobrável em duplo X, aros movimentados sobre rolamentos de esfera, rodas dianteira de aproximadamente 8" de diâmetro de borracha dura, freios bilaterais sobre cremalheiras, resistência para transporte de pacientes com peso até 120kgs. -Apresentar registro na ANVISA - Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	6,00	0,00			1.355,58	NÃO
0012	<p>CADEIRA E RODAS PARA OBESOS ACIMA DE 180 KGS.: Para uso em paciente adultos obesos, construído em tubos de aço cromado, laterais em chapa de alumínio polido removível; apoio de braços fixa resistente revestido em courvim reforçado; assento e encosto revestido em courvim reforçado; Almofada em espuma no assento; descanso de pernas elevável, dobrável, aros movimentados sobre rolamentos de esfera, rodas dianteira de aproximadamente 8" de diâmetro, pneus de borracha maciça, freios bilaterais sobre cremalheiras, resistência para transporte de pacientes com peso acima 180kgs até 250kgs Largura do assento no mínimo: 65 cm até 80 cm; Suporta até 250 kg. Apresentar registro na</p>	unidade	2,00	0,00			3.918,91	NÃO

	ANVISA Garantia de mínima de 6 meses.						
0013	CADEIRA FIXA SEM BRAÇO: Cadeira fixa sem braço, com assento e encosto produzido em polipropileno na cor azul, pernas em aço com acabamento cromado ou em pintura eletrostática na cor preta com tratamento anticorrosivo e com pés e/ou sapatas antiderrapantes, medindo 51 cm de comprimento, 52 cm de largura e 84 cm de altura, admitindo-se variações de ± 3 cm no comprimento e na largura e ± 4 cm na altura, resistente à carga estática de, no mínimo, 140 quilos. -Garantia mínima de 03 meses.	unidade	30,00	0,00		157,75	NÃO
0014	CADEIRA MOCHO ALTO: Estrutura Giratória em aço com regulagem de altura, pistão a gás em aço cromado; Capacidade para até 110 Kg; Descanso para os pés; Faixas de altura de 62 cm até 75 cm, assento e encosto anatômicos, estofado com espuma injetada de alta densidade. -Registro do Inmetro. -Garantia mínima de 03 meses.	unidade	4,00	0,00		335,52	NÃO

0015	<p>CADEIRA TIPO EM DIGITADOR POLIÉSTER: Cadeira digitador (em poliéster) com base giratória, em aço com tratamento anti-ferruginoso e pintura eletrostática, com perfil protetor de material resistente na parte superior dos pés, com cinco rodízios, bordas arredondadas Rolamentos de esferas envolvidas em material plástico de alta resistência; Tubo central da cadeira composto de buchas que permitam o fácil giro da cadeira bem como a regulagem de sua altura, sem causar ruídos; Apoio de braços em poliuretano com estrutura em aço tubular, regulagem de altura em pelo menos três posições; Assento e Encosto reguláveis em altura e inclinação, estruturas em madeira compensada com resistência compatível a peças de madeira maciça; moldes anatômicos, com regulagem de altura (no mínimo três posições para o assento) e por mecanismo a gás (sistema Back System), assento com borda dianteira arredondada e corte ligeiramente inclinado para frente; Regulagem do encosto com Mecanismo de livre flutuação com mola de aço de alta resistência permitindo a flutuação do encosto com trava em pelo menos três posições diferentes. Encosto com forma adaptada ao corpo (ângulo de curvatura nos sentidos vertical e horizontais); Mola amortecedora em material de alta resistência; Buchas para sustentação da</p>	unidade	30,00	0,00		496,20	NÃO
------	--	---------	-------	------	--	--------	-----

	<p>coluna, fabricada em material absorvente mecânico; (dimensionada para absorção de impacto proveniente do sentar brusco, para evitar impacto brusco na coluna, impedindo a ocorrência de dor lombar, de cabeça e problema de visão decorrente desse impacto); Espuma em poliuretano injetado, mínimo 30 mm com agente retardante, contra fogo e densidade aproximada de 60 a 50 Kg/m³ para o assento e encosto respectivamente; Gramatura aproximada 300 mais ou menos 20g/m², espessura mínima de 1,0 mm, de fácil limpeza e manutenção. -Registro do Inmetro. -Garantia mínima de 12 meses.</p>						
0016	<p>CAMA HOSPITALAR FAWLER MANUAL: - Cama hospitalar Fowler com no mínimo 3 manivelas - Manivelas escamoteáveis construídas com material de alta resistência, -Estrutura com pintura eletrostática, -Suporte para soro em aço inoxidável, com altura regulável, adaptável nos 4 cantos do leito, -Deverá possuir capacidade para atender pacientes até 150 kg. -As manivelas para realizar os movimentos deverão ser projetadas e acopladas na cama para melhor manuseio dos profissionais da saúde -CABECEIRA E PESEIRA: removíveis em material injetado em polietileno</p>	unidade	23,00	0,00		3.359,49	SIM

<p>-ESTRADO ARTICULADO: em chapa de aço de no mínimo 1,2 mm, possibilitando os movimentos mínimos: Fowler, Semi-Fowler, Sentado, Flexão de Pernas, Vascular, Cardíaco e Elevação de Leitos acionados através de três manivelas inox escamoteáveis com cabo de baquelite.</p> <p>- GRADES LATERAIS: Quatro grades em polietileno injetado ABS termoplástico de alta resistência dispostas na cabeceira e peseira, dotada de sistema escamoteável, com sistema de segurança trava e destrava.</p> <p>-RODÍZIOS: de no mínimo 110 mm de diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. acabamento: pintura eletrostática a pó com resina epóxi poliéster e polimerizado em estufa, excelente resistência química e mecânica, após tratamento anti-ferruginoso.</p> <p>- Capacidade de no mínimo 150 kg.</p> <p>-Dimensões aproximadas da cama: comprimento: de 2,00m largura: de 0,90 m altura: ajustável de 0,50 m até 0,80 m rodízios de no mínimo 110 mm de diâmetro,</p> <p>-Apresentar registro na ANVISA</p> <p>-Garantia da cama: 12 meses.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

0017	<p>CAMA HOSPITALAR FAWLER MANUAL: - Cama hospitalar Fawler com no mínimo 3 manivelas - Manivelas escamoteáveis construídas com material de alta resistência, -Estrutura com pintura eletrostática, -Suporte para soro em aço inoxidável, com altura regulável, adaptável nos 4 cantos do leito, -Deverá possui capacidade para atender pacientes até 150 kg. -As manivelas para realizar os movimentos deverão ser projetadas e acopladas na cama para melhor manuseio dos profissionais da saúde</p> <p>-CABECEIRA E PESEIRA: removíveis em material injetado em polietileno</p> <p>-ESTRADO ARTICULADO: em chapa de aço de no mínimo 1,2 mm, possibilitando os movimentos mínimos: Fowler, Semi-Fowler, Sentado, Flexão de Pernas, Vascular, Cardíaco e Elevação de Leitos acionados através de três manivelas inox escamoteáveis com cabo de baquelite.</p> <p>- GRADES LATERAIS: Quatro grades em polietileno injetado ABS termoplástico de alta resistência dispostas na cabeceira e peseira, dotada de sistema escamoteável, com sistema de segurança trava e destrava.</p> <p>-RODÍZIOS: de no mínimo 110 mm de diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. acabamento: pintura eletrostática a</p>	unidade	7,00	0,00	3.359,49	NÃO
------	--	---------	------	------	----------	-----

	<p>pó com resina epóxi e poliéster em estufa, excelente resistência química e mecânica, após tratamento anti-ferruginoso.</p> <ul style="list-style-type: none">- Capacidade de no mínimo 150 kg.-Dimensões aproximadas da cama: comprimento: de 2,00m largura: de 0,90 m altura: ajustável de 0,50 m até 0,80 m rodízios de no mínimo 110 mm de diâmetro,-Apresentar registro na ANVISA-Garantia da cama: 12 meses.							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

0018	<p>CAMA HOSPITALAR FAWLER MANUAL CARGA MAXIMA 200KG: Cama hospitalar Fawler com no mínimo 3 manivelas - Manivelas escamoteáveis construídas com material de alta resistência, -Estrutura com pintura eletrostática, -Suporte para soro em aço inoxidável, com altura regulável, adaptável nos 4 cantos do leito, -Deverá possui capacidade de carga de 200 kg. -As manivelas para realizar os movimentos deverão ser projetadas e acopladas na cama para melhor manuseio dos profissionais da saúde</p> <p>-CABECEIRA E PESEIRA: removíveis em material injetado em polietileno</p> <p>-ESTRADO ARTICULADO: em chapa de aço de no mínimo 1,2 mm, possibilitando os movimentos mínimos: Fowler, Semi-Fowler, Sentado, Flexão de Pernas, Vascular, Cardíaco e Elevação de Leitões acionados através de três manivelas inox escamoteáveis com cabo de baquelite.</p> <p>-GRADES LATERAIS: Quatro grades em polietileno injetado ABS termoplástico de alta resistência dispostas na cabeceira e peseira, dotada de sistema escamoteável, com sistema de segurança trava e destrava.</p> <p>-RODÍZIOS: de no mínimo 110 mm de</p>	unidade	30,00	0,00	3.257,42	SIM
------	--	---------	-------	------	----------	-----

<p>diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. acabamento: pintura eletrostática a pó com resina epóxi poliéster e polimerizado em estufa, excelente resistência química e mecânica, após tratamento anti-ferruginoso.</p> <ul style="list-style-type: none">- Capacidade de até 200 kg.-Dimensões aproximadas da cama: comprimento: de 2,00m largura: de 0,90 m altura: ajustável de 0,50 m até 0,80 m-Apresentar registro na ANVISA-Garantia da cama: 12 meses.							
--	--	--	--	--	--	--	--

0019	<p>CAMA HOSPITALAR FAWLER MANUAL CARGA MAXIMA 200KG: Cama hospitalar Fowler com no mínimo 3 manivelas - Manivelas escamoteáveis construídas com material de alta resistência, -Estrutura com pintura eletrostática, -Suporte para soro em aço inoxidável, com altura regulável, adaptável nos 4 cantos do leito, -Deverá possuir capacidade de carga de 200 kg. -As manivelas para realizar os movimentos deverão ser projetadas e acopladas na cama para melhor manuseio dos profissionais da saúde</p> <p>-CABECEIRA E PESEIRA: removíveis em material injetado em polietileno</p> <p>-ESTRADO ARTICULADO: em chapa de aço de no mínimo 1,2 mm, possibilitando os movimentos mínimos: Fowler, Semi-Fowler, Sentado, Flexão de Pernas, Vascular, Cardíaco e Elevação de Leitões acionados através de três manivelas inox escamoteáveis com cabo de baquelite.</p> <p>-GRADES LATERAIS: Quatro grades em polietileno injetado ABS termoplástico de alta resistência dispostas na cabeceira e peseira, dotada de sistema escamoteável, com sistema de segurança trava e destrava.</p> <p>-RODÍZIOS: de no mínimo 110 mm de</p>	unidade	10,00	0,00		3.257,42	NÃO
------	---	---------	-------	------	--	----------	-----

	<p>diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. acabamento: pintura eletrostática a pó com resina epóxi poliéster e polimerizado em estufa, excelente resistência química e mecânica, após tratamento anti-ferruginoso.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidade de até 200 kg. -Dimensões aproximadas da cama: comprimento: de 2,00m largura: de 0,90 m altura: ajustável de 0,50 m até 0,80 m -Apresentar registro na ANVISA -Garantia da cama: 12 meses. 							
0020	<p>CAMA HOSPITALAR MANUAL FAWLER INFANTIL: Constituído em aço carbono na estrutura, tal como nos pés, as grades e o estrado com espessura mínima de 1,2mm. Com tratamento de antiferruginoso e pintura eletrostática a pó, com resistência a química e a mecânica. Com rodízio em polipropileno com sistema de freio em dois rodízios em diagonal. Acionamento dos movimentos por duas manivelas possuem sistema de mancal com rolamento axial, suavizando assim os movimentos da cama. Cabeceiras removíveis em polipropileno.</p>	unidade	10,00	0,00			3.564,98	NÃO

	Com capacidade para suportar entre 110kg à 150kg. Dimensões aproximadas de 139cm X 65cm, com altura mínima do chão de 65cm.						
0021	<p>CARRO CURATIVO HOSPITALAR INOX: Carro Curativo Hospitalar confeccionado com estrutura em aço inox com Balde e Bacia em aço inox e rodízios giratórios.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Deverá possui varandas de proteção em volta do tampo e prateleira. - Estrutura tubular em aço inox; -Tampo e prateleira confeccionados em aço inox; - Extremidades das prateleiras com acabamento sem arestas cortantes; - Varanda (guarnição) em aço inox em volta das prateleiras; - Suporte de balde e bacia em aço carbono; - Pés com rodízios giratórios de no mínimo 3". - Peso máximo suportado por prateleira: 20 Kg. <p>Deverá acompanhar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 balde de no mínimo 5 litros em alumínio polido (o balde deverá ser proporcional ao tamanho do suporte); -01 bacia de no mínimo 3 litros inoxidável (a bacia deverá ser proporcional ao tamanho do suporte); - Certificado pelo INMETRO -Garantia de 03 meses. 	unidade	3,00	0,00		788,85	NÃO

0022	<p>CARRO DE EMERGENCIA.: Carro de emergência, construído em polipropileno com estrutura reforçada e para-choque de borracha para proteção; montado sobre rodízios giratórios de borracha de diâmetro mínimo 6”, dotados de freios. Mesa superior em aço inox, com suporte giratório para acomodar cardioversor; tábua acrílica para massagem cardíaca; suporte para cilindro de O2 (1,5 litros); coluna com régua de oxigênio, suporte de fluxômetro e umidificador; suporte de soro; incorpora 06 gavetas, sendo gaveta superior com divisórias para medicamentos e fechadura.</p> <p>-Apresentar registro na ANVISA -Garantia mínima: 03 meses.</p>	unidade	2,00	0,00			4.053,59	NÃO
0023	<p>CARRO PARA TRANSPORTE DE MATERIAL ESTERELIZADO: Carrinho confeccionado em aço inox, com aproximadamente 100 CM de comprimento, 53 CM de profundidade e 100CM de altura, com separações de 3(três) prateleiras internas, com abertura dupla de 180°. Com 4(quatro) rodízios, sendo dois com freios.</p>	unidade	2,00	0,00			5.405,09	NÃO
0024	<p>DIVÃ PARA EXAMES: Divã para exames com estrutura em tubos de aço esmaltado; leito estofado em espuma fixa com no mínimo 12cm de altura, densidade mínima 28, na cor preta e cabeceira móvel em três níveis. Pés com ponteiros de borracha.</p>	unidade	3,00	0,00			599,50	NÃO

	Com suporte para rolo de papel lençol descartável. Dimensões mínimas: 180 x 65 x 80cm. Apresentar laudo técnico de densidade conforme NBR's 8537, 8517, 8619, 8515, 8516, 9176, 8910, 8797, 9178 e 13579. -Apresentar registro na ANVISA							
0025	ESCADA AUXILIAR 02 DEGRAUS: Escada em estrutura de aço tubular, pés com ponteiros em borracha PVC, degraus em madeira compensado revestidos com material sintético antiderrapante, pintura eletrostática. Medidas aproximadas 38x35x33.	unidade	30,00	0,00			330,25	NÃO
0026	ESTANTE DE AÇO GRANDE: Estrutura: desmontável, contendo 4 (quatro) colunas medindo 1980 x 35 x 35 mm, em aço chapa nº 16 ou superior, com furação de 5 em 5 cm para regulagem de altura das prateleiras. 6 (seis) prateleiras em aço chapa nº 22 ou superior, com reforços tipo "ômega" na parte inferior de cada prateleira em aço chapa nº 22 ou superior, fixação e montagem com parafusos, reforço em "X" nas laterais e no fundo, pintura eletrostática com polimerização em estufa a 200°C, na cor cinza com tratamento antiferruginoso. Dimensões: altura 198 x 92 x 40cm, (altura, largura e profundidade), com variação máxima tolerável, para mais ou para menos, de 2 cm, para as dimensões, com sapatas para	unidade	10,00	0,00			385,14	NÃO

	<p>proteção do piso. As chapas que compõem as estantes devem passar por tratamento contra oxidação que deve consistir no mínimo de tratamento anti-ferruginoso por fosfatização. A pintura na cor cinza deverá ser por processo eletrostático em epóxi pó. -Garantia mínima 12 meses.</p>						
0027	<p>LONGARINA 3 LUGARES.: Cadeira em longarina 03 lugares em polipropileno na cor preta, estrutura em aço, com pintura eletrostática, cor preta e com pés cromados.- Medidas aproximadas: Medidas Assento: 46 cm largura x 43 cm profundidade x 70 espessura Medidas Encosto: 42 cm largura x 36 cm altura x 70 espessura Dimensões aproximadas do produto montado: 171 cm largura x 50 cm profundidade x 89 cm altura - Peso recomendado: até 150 kg / lugar -Apresentar Registro No Inmetro. - Garantia: 03 meses.</p>	unidade	10,00	0,00		1.174,51	NÃO
0028	<p>LONGARINA CROMADA COM NO MINIMO 3 CADEIRAS ACOPLADAS: Longarina com base em formato de "Y" em aço cromado com quatro sapatas reguláveis, assento e encosto com estrutura em aço perfurado; braço em aço cromado com formato anatômico, peso mínimo suportado: 150Kg. Dimensões mínimas do produto: Largura total da longarina: 185cm Largura do assento e encosto: 53cm Altura do encosto: 52cm</p>	unidade	10,00	0,00		2.178,15	NÃO

	Profundidade: 48cm Itens inclusos: 01 jogo de Cadeiras tipo longarina desmontada (com no mínimo 3 cadeiras para acoplar); 01 Manual de montagem; 01 Ferramenta necessária para a montagem.							
0029	LUPA DE MESA 85MM: Lupa, tipo de mesa, bifocal, diâmetro 85mm, com braço articulado, formato redondo, dois pontos de regulagem, iluminação Led, faixa ampliação 8 vezes, bivolt.	unidade	1,00	0,00			368,36	NÃO
0030	MACA DE TRANSFERÊNCIA EM INOX: Maca de transferencia com estrutura em tubo de aço inox redondo de 1' 1/4x1.20mm, Trilhos para deslizamento do leito, leito em chata de aço inox 0,80mm de espessura(n°.22); Sistema de roldanas para transferencia do leito entre os carros; Grades laterais de tombar nos dois lados do leito em aço inox; suporte de soro com 02 ganchos em aço inox; rodízios giratório de 5 em polipropileno, com sistema de freio em diagonal; Dimensão aproximada: 190X 6 X 80cm. - Certificado pelo INMETRO. -Apresentar registro na ANVISA. -Garantia mínima de 03 meses.	unidade	2,00	0,00			3.973,04	NÃO

0031	<p>MACA HOSPITALAR: Maca hospitalar para transporte, confeccionada totalmente em aço inoxidável 304 de 1. ¼”, onde a armação tubular inferior e a parte superior sejam fixos, com suporte para soro removível, grades laterais de proteção removíveis com sistema escamoteável de fácil manuseio, cabeceira removível em três níveis, rodízios de 6”, com travas em pelo menos duas rodas, com para-choques de proteção em borracha nas laterais, na cabeceira e na peseira, maca deverá medir 1,90 de comprimento x 0,60 cm de largura x 0,80 de altura. Com colchão forrado em courvim orion com espuma com a densidade mínima de 28 e aproximadamente 12cm de altura, e com dois suspiros na lateral do comprimento. A empresa vencedora deverá apresentar laudo técnico de densidade conforme NBR’s 8537, 8517, 8619, 8515, 8516, 9176, 8910, 8797, 9178 e 13579. -Apresentar registro na ANVISA -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	10,00	0,00	2.145,00	NÃO
------	--	---------	-------	------	----------	-----

0032	<p>MESA AUXILIAR PARA USO MÉDICO HOSPITALAR.: -Tipo de montagem: equipamento móvel com rodízio. -Dimensões físicas: medidas mínimas 40 x 80 x 80 cm (c x l x p). -Parâmetros exigidos: bandeja em aço inox: medindo 40 x 80 x 80 cm (c x l x p) (com variação permitida de até 5% das medidas).com altura regulável de no mínimo 90cm e no máximo de 115cm com fixação através de roldana, para rápida regulação. Pés com rodízios de no mínimo 3 polegadas. Bandeja com bordas arredondadas e abauladas, permitindo um perfeito encaixe ao suporte e evitando risco de corte aos usuários. -Características de construção: estrutura em aço inox, que permita adequada estabilidade, construída em tubos redondos de aço inoxidável com no mínimo 1 polegada de diâmetro e 1,23 mm de espessura de parede. Totalmente construído em aço inoxidável, sem arestas aparentes. Deve ser totalmente soldado evitando uso de parafusos. -Garantia de 03 meses</p>	unidade	5,00	0,00			819,13	NÃO
0033	<p>MESA AUXILIAR SEMICIRCULAR: Mesa auxiliar semicircular 120 x 35 x 80 Cm inox - mesa auxiliar móvel, em formato semicircular, confeccionada em estrutura de quatro tubos redondos de 1" de diâmetro e parede de 1,2 mm em</p>	unidade	2,00	0,00			1.480,35	NÃO

	<p> aço inoxidável, com tampo e prateleiras totalmente em aço inoxidável com espessura mínima de 1,0 mm, ponteiros de borracha e rodízios de 2" em cada perna tubo de sustentação. Dimensões de 120 cm de comprimento, 35 cm de largura e 80 cm de altura aproximadamente. O produto deve estar isento de ferrugem, com estrutura completamente lisa, de fácil desinfecção, sem rebarbas e pintura íntegra. -Garantia de 03 meses.</p>							
0034	<p>MESA/ BANCADA DE APOIO EM AÇO INOXIDÁVEL 01 METRO: Mesa de manipulação em aço inoxidável AISI 201 de alta resistência, pés reguláveis e antiderrapantes, tampo liso e prateleira lisa. Dimensões: 01 metro e comprimento x 70 cm de profundidade x 90 cm de altura. - Certificado pelo INMETRO; -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	2,00	0,00			989,56	NÃO
0035	<p>MESA/ BANCADA DE APOIO INDUSTRIAL EM AÇO INOXIDÁVEL 1,9 METROS: Mesa para manipulação totalmente em aço inoxidável AISI 201, pés reguláveis e antiderrapantes, tampo liso e prateleira gradeada. Dimensões: 190 cm de comprimento x 70 cm de profundidade x 90 cm de altura. - Certificado pelo INMETRO, -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	2,00	0,00			1.337,91	NÃO

0036	<p>MESA DE CABECEIRA HOSPITALAR: Mesa de cabeceira com mesa de refeição acoplada; Equipada com 04 (quatro) rodízios reforçados com dimensão mínima de 2" (duas) polegadas; Estrutura da mesa da cabeceira em material MDF, com revestimento interno e externo em laminado; Dotada de uma porta e uma gaveta com puxadores metálicos cromados; Tampo da mesa de refeição escamoteável em material MDF, com regulagem de altura e sistema de engate rápido em aço inox; Partes metálicas com pintura eletrostática a pó; Dimensões aproximadas: Mesa de Cabeceira (C x L x A): 50 x 60 x 78 cm; Medidas da Mesa de Refeição (L x A): 40 x 68 cm. Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	40,00	0,00			987,28	NÃO
0037	<p>MESA DE TRABALHO: MESA DE TRABALHO Mesa de trabalho com tampo retangular em MDF, medindo 120 CM x 60 CM x 75 CM em tampo único, em melamina, com 25 MM de espessura, com bordas arredondadas em perfil de PVC, e acabamento em fita de PVC, sobre estrutura metálica tubular tripé compostos por travessas passa cabos, com garras nas extremidades e furos para a passagem de cabos ,em chapa de aço, e laterais com coluna e apoio, tipo "mão francesa", em tubos de aço redondos. Estrutura em aço, com</p>	unidade	10,00	0,00			347,82	NÃO

	tratamento antiferrugem de decapagem e fosfatização. Deverá possuir duas gavetas com rodízios em metal, e travamento lateral para segredo. Bandeira frontal em melamina com altura final de 50 CM, com bordas arredondadas em perfil de PVC, e acabamento em fita de PVC.						
0038	MESA MAYO: Mesa mayo, Estrutura tubular em aço inoxidável, bandeja em aço inox nas medidas aproximadas de 49 cm de comprimento e 33 cm de largura, altura regulável, pés em aço inoxidável tipo garfo com rodízios de 2" nas medidas aproximadas: altura regulável entre 145 cm e 85 cm. -Registro do Inmetro. Garantia mínima de 03 meses.	unidade	2,00	0,00		487,42	NÃO
0039	MESA PARA IMPRESSORA: Estrutura em aço ferro pintada, dimensões mínimas de 58 x 58 x 74 cm, com tampo em madeira ou MDF ou MDP. Certificado pelo INMETRO;	unidade	10,00	0,00		174,26	NÃO
0040	PALLET PLÁSTICO: Vazado fabricado em PP (Polipropileno), heavy preto. Medidas: 100 x 120 x 5 cm (largura x comprimento x altura) Carga Estática : 5 toneladas (5.000 Kg) Carga Dinâmica : 1,6 toneladas (1.600 kg)	unidade	10,00	0,00		289,67	NÃO

0041	<p>POLTRONA TIPO ACOMPANHANTE: Poltrona tipo acompanhante, movimento do encosto e peseira independentes, estrutura e leito em aço exclusiva com pintura epóxi pó, estofamento anatômico com espuma de alta densidade, acondicionamento fácil e rápido através de cilindros pneumáticos, revestido em courvin na cor azul, com braços articuláveis que se movimentam junto com a inclinação do leito, com largura de 100 mm. Medidas aproximadas: L = 750 mm, C = 1.000/1.600 mm (fechada/aberta, A = 490/1.170 mm, assento/encosto). -Registro do Inmetro. -Apresentar registro na ANVISA. -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	35,00	0,00		859,84		NÃO
0042	<p>ROUPEIRO 4 PORTAS: Roupeiro, fabricado em aço com tratamento anti-ferrugem, contendo 4 portas sobrepostas, com divisão vertical em cada uma e 2 prateleiras em cada compartimento, pitão para cadeado, suporte para cabide, venezianas para ventilação, pintura em todo o armário externa e internamente que permita fácil e rápida limpeza, cor cinza, dimensões externas aproximadas em CM: 185 x 100 x 45 (AxLxP), medidas aproximadas da chapa de aço: laterais, fundo, prateleiras, portas = 0,65 MM</p>	unidade	6,00	0,00		704,60		NÃO

	(chapa 24), quadro frontal aço 0,95 MM chapa 20, com base elevada para apoio do roupeiro, com estrutura em chapa de aço, com tratamento anti ferrugem, pintura cor cinza, que permita limpeza fácil e rápida, dimensões externas aproximadas em CM: 100 x 45 x 15 (AxLxP). -Registro do Inmetro						
0043	<p>SOFÁ 02 (DOIS) LUGARES: Construído sobre estrutura de madeira de alta resistência e secagem em estufa, com espessura mínima de 24 MM e estruturada com grampos de 50 MM de comprimento. A sustentação do estofamento será feita por percintas elásticas, tipo italiana, aplicadas por processo automatizado que proporciona sempre a mesma tensão entre as peças.</p> <p>Assento confeccionado em espuma laminada injetada a frio e calandra, isenta de CFC, com densidade de 30 kg/m³ e espessura mínima de 150 MM. Encosto interligado aos braços confeccionados em espuma laminada injetada com a aplicação de fibras sintéticas siliconadas e isentas de CFC com densidade de 23 kg/m³ e espessura mínima de 150 MM. Base para 04 (quatro) pés de alumínio de 100 mm de altura com borracha antiderrapante. Revestimento em couro sintético fosco de alta</p>	unidade	2,00	0,00		907,96	NÃO

	<p>resistência à tração, na cor preta. Medindo aproximadamente 700 mm de altura x 1.500 MM de comprimento x 800 MM de profundidade. -Registro do Inmetro.</p>						
0044	<p>SUPORTE DE SORO TIPO PEDESTAL: Especificações técnicas mínimas: - Haste “com regulagem de altura, confeccionada em tubo redondo de aço inoxidável com acabamento polido de 3/4” x 1,20mm (ou superior), terminação em X com 04 ganchos de tubos de aço inox 3/16. - Coluna receptora da haste confeccionada em tubo redondo de aço inoxidável com acabamento polido de 1” x 1,20mm (ou superior). - Regulagem de altura por sistema de pressão. - Altura regulável minimamente entre 1,50m e 2,10m. - Base em X confeccionada em alumínio fundido com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 50cm (de uma ponta a outra) para garantir maior estabilidade do conjunto - Rodízios giratórios com diâmetro mínimo de 2”;. -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	30,00	0,00		328,00	NÃO

A EMPRESA:DECLARA QUE:

- 1** ESTÃO INCLUSAS NO VALOR COTADO TODAS AS DESPESAS COM MÃO DE OBRA E, BEM COMO, TODOS OS TRIBUTOS E ENCARGOS FISCAIS, SOCIAIS, TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS E COMERCIAIS E, AINDA, OS GASTOS COM TRANSPORTE E ACONDICIONAMENTO DOS PRODUTOS EM EMBALAGENS ADEQUADAS.
- 2** VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS.
- 3** PRAZO DE INICIO DE FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE ACORDO COM O ESTABELECIDO NO TERMO DE REFERENCIA (ANEXO I) DO EDITAL DESSE PROCESSO.
- 4** QUE NÃO INCIDE NAS VEDAÇÕES PREVISTAS NA LEI Nº 14.133/2021.
- 5** QUE O PRAZO DE INICIO DA ENTREGA DOS ITENS SERÁ DE ACORDO COM OS TERMOS ESTABELECIDOS NO TERMO DE REFERÊNCIA, DESTE EDITAL A CONTAR DO RECEBIMENTO, POR PARTE DA CONTRATADA, DA ORDEM DE COMPRA OU DOCUMENTO SIMILAR, NO ENDEREÇO CONSTANTE NA OS/OF, TODOS OS BENS SERÃO AVALIADOS, SOB PENA DE DEVOLUÇÃO DE NÃO ACEITE, CASO NÃO ATENDA A DESCRIMINAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA DO REFERIDO EDITAL OU DE MÁ QUALIDADE.

LOCAL E DATA

CARIMBO DA EMPRESA/ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

OBS. SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS QUE APRESENTAREM COTAÇÕES CONTENDO PREÇOS EXCESSIVOS, SIMBÓLICOS, DE VALOR ZERO OU INEXEQUÍVEIS, NA FORMA DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, OU AINDA, QUE OFEREÇAM PREÇOS OU VANTAGENS BASEADAS NAS OFERTAS DOS DEMAIS LICITANTES.

ANEXO II – DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO nº 042/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2024

Ao

HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES

AO Pregoeiro E EQUIPE DE APOIO.

_____, PORTADOR DO RG _____, ABAIXO ASSINADO, NA QUALIDADE DE RESPONSÁVEL LEGAL DA PROPONENTE, _____, CNPJ _____, DECLARA EXPRESSAMENTE QUE SE SUJEITA ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL ACIMA CITADO E QUE ACATARÁ INTEGRALMENTE QUALQUER DECISÃO QUE VENHA A SER TOMADA PELO ÓRGÃO LICITANTE QUANTO À QUALIFICAÇÃO APENAS DAS PROPONENTES QUE TENHAM ATENDIDO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E QUE DEMONSTREM INTEGRAL CAPACIDADE DE EXECUTAR O FORNECIMENTO DO BEM PREVISTO.

DECLARA, AINDA, PARA TODOS OS FINS DE DIREITO, A INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO OU QUE COMPROMETA A IDONEIDADE DA PROPONENTE.

_____ EM, ____ DE _____ DE 2024.

(ASSINATURA DO RESPONSÁVEL E CPF)

**ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988**

**PROCESSO LICITATÓRIO nº
042/2024PREGÃO ELETRÔNICO Nº
026/2024**

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

....., INSCRITO NO CNPJ Nº, POR INTERMÉDIO DE SEU REPRESENTANTE
LEGAL O(A) SR(A), PORTADOR(A) DA CARTEIRA DE IDENTIDADE Nº E CPF
Nº....., DECLARA, PARA FINS DO DISPOSTO NO INC. VI DO ART. Nº 68 DA LEI Nº 14.133/2021, QUE
NÃO EMPREGA MENOR DE DEZOITO ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E NÃO EMPREGA
MENOR DE DEZESSEIS ANOS.

RESSALVA: EMPREGA MENOR, A PARTIR DE QUATORZE ANOS, NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ ()¹.

.....
(DATA)

.....
(REPRESENTANTE LEGAL)

¹ Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

**ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS, ACESSIBILIDADE E PROPOSTA ECONÔMICA.
(MODELO)**

**PROCESSO LICITATÓRIO nº
042/2024PREGÃO ELETRÔNICO Nº
026/2024**

....., INSCRITO NO CNPJ Nº, POR INTERMÉDIO DE SEU REPRESENTANTE
LEGAL O(A) SR(A), PORTADOR(A) DA CARTEIRA DE IDENTIDADE Nº E CPF
Nº....., DECLARA:

- QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, PREVISTAS EM LEI E EM OUTRAS NORMAS ESPECÍFICAS
- DECLARO QUE, CONFORME DISPOSTO NO ART. 93 DA LEI Nº 8.213, DE 24 DE JULHO DE 1991, ESTOU CIENTE DO CUMPRIMENTO DA RESERVA DE CARGOS PREVISTA EM LEI PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA OU PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL E QUE, SE APLICADO AO NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS DA MINHA EMPRESA, ATENDO ÀS REGRAS DE ACESSIBILIDADE PREVISTAS NA LEGISLAÇÃO.
- SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO, DECLARO QUE MINHAS PROPOSTAS ECONÔMICAS COMPREENDEM A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS PARA ATENDIMENTO DOS DIREITOS TRABALHISTAS ASSEGURADOS NA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NAS LEIS TRABALHISTAS, NAS NORMAS INFRA LEGAIS, NAS CONVENÇÕES COLETIVAS DE TRABALHO E NOS TERMOS DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA VIGENTES NA DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS.

....., DE..... DE 2024.

REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO V – DECLARAÇÃO DO PORTE DA EMPRESA (MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE)

PROCESSO LICITATÓRIO nº
042/2024PREGÃO ELETRÔNICO Nº
026/2024

[NOME DA EMPRESA], [QUALIFICAÇÃO: TIPO DE SOCIEDADE (LTDA, S.A, ETC.), ENDEREÇO COMPLETO, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº [XXXX], NESTE ATO REPRESENTADA PELO [CARGO] [NOME DO REPRESENTANTE LEGAL], PORTADOR DA CARTEIRA DE IDENTIDADE Nº [XXXX], INSCRITO NO CPF SOB O Nº [XXXX], **DECLARA**, SOB AS PENALIDADES DA LEI, QUE SE ENQUADRA COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, ESTANDO APTA A FRUIR OS BENEFÍCIOS E VANTAGENS LEGALMENTE INSTITUÍDAS POR NÃO SE ENQUADRAR EM NENHUMA DAS VEDAÇÕES LEGAIS IMPOSTAS PELO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006 E PELO ARTIGO 4º DA LEI Nº 14.133/2021.

DECLARO, PARA FINS DA LC 123/2006 E SUAS ALTERAÇÕES, SOB AS PENALIDADES DESTA, SER:

() **MICROEMPRESA** – RECEITA BRUTA ANUAL IGUAL OU INFERIOR A 360.000,00 E ESTANDO APTA A FRUIR OS BENEFÍCIOS E VANTAGENS LEGALMENTE INSTITUÍDAS POR NÃO SE ENQUADRAR EM NENHUMA DAS VEDAÇÕES LEGAIS IMPOSTAS PELO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 ALTERADA PELA LC 147/2014.

() **EMPRESA DE PEQUENO PORTE** – RECEITA BRUTA ANUAL SUPERIOR A 360.000,00 E IGUAL OU INFERIOR A 4.800.000,00 VALORES , ESTANDO APTA A FRUIR OS BENEFÍCIOS E VANTAGENS LEGALMENTE INSTITUÍDAS POR NÃO SE ENQUADRAR EM NENHUMA DAS VEDAÇÕES LEGAIS IMPOSTAS PELO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 ALTERADA PELA LC 147/2014.

OBSERVAÇÕES:

- ESTA DECLARAÇÃO PODERÁ SER PREENCHIDA SOMENTE PELA LICITANTE ENQUADRADA COMO ME OU EPP, NOS TERMOS DA LC 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006;
- A NÃO APRESENTAÇÃO DESTA DECLARAÇÃO SERÁ INTERPRETADA COMO NÃO ENQUADRAMENTO DA LICITANTE COMO ME OU EPP, NOS TERMOS DA LC Nº 123/2006, OU A OPÇÃO PELA NÃO UTILIZAÇÃO DO DIREITO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL

NOME E ASSINATURA DO CONTADOR
(NO CASO DE ME E EPP)
CPF: XXX.XXX.XXX-XX
CRC: _____

ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO. (MODELO)

PROCESSO LICITATÓRIO nº
042/2024PREGÃO ELETRÔNICO Nº
026/2024

A(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), CNPJ Nº....., LOCALIZADA À
....., DECLARA, EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 14.133/2021, QUE CUMPRE TODOS OS
REQUISITOS PARA HABILITAÇÃO PARA ESTE CERTAME LICITATÓRIO NO HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES –
PREGÃO ELETRÔNICA Nº 026/2024, QUE ESTOU CIENTE E CONCORDO COM AS CONDIÇÕES CONTIDAS NO
EDITAL E SEUS ANEXOS E ATESTA A VERACIDADE DE TODOS OS DOCUMENTOS ENVIADOS ESTANDO CIENTE DA
POSSIBILIDADE DO PREGOEIRO SOLICITAR ENVIO DO DOCUMENTO ORIGINAL OU COMPROVAÇÃO DA
ASSINATURA DIGITAL.

....., DE DE 2024.

REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO VII – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/20__

O **HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES**, com sede na Praça Zico Caldeira, nº. 50, Centro, na cidade de Bocaiúva/MG, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 04.842.827.0001/01, neste ato representado pelo seu Diretor Geral, Atanael Francisco Nery da Cruz, portador do RG nº. MG-4.317.771 e do CPF nº. 581.261.126-20, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/200..., processo licitatório n.º/200..., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, da Lei nº 123/2006 e Decreto Municipal 8367/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO.

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para, especificado(s) no(s) item(ns) Termo de Referência, anexo do edital de Pregão nº/20..., que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

EMPRESA:					
CNPJ:					
ENDEREÇO:					
REPRESENTANTE:					
E-MAIL:			TEL.: ()		
ITENS	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
VALOR TOTAL:					

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

3.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

4. VALIDADE DA ATA.

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada na forma do artigo 84 da Lei Federal 14.133/2021.

5. REVISÃO E CANCELAMENTO.

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a

Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.5.2. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O REGISTRO DO FORNECEDOR SERÁ CANCELADO QUANDO:

5.7.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.7.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.7.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.9. O CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS PODERÁ OCORRER POR FATO SUPERVENIENTE, DECORRENTE DE CASO FORTUITO OU FORÇA MAIOR, QUE PREJUDIQUE O CUMPRIMENTO DA ATA, DEVIDAMENTE COMPROVADOS E JUSTIFICADOS:

5.9.1. Por razão de interesse público; ou

5.9.2. A pedido do fornecedor.

6. DAS PENALIDADES.

6.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital, conforme previsão no termo de referência.

6.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

6.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 5.7, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

6.4. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

7. CONDIÇÕES GERAIS.

7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, nos termos do art. 23, do Decreto nº 11.462/23.

A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

7.3. O fornecedor deverá considerar o previsto na Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012 para fins de retenção de Imposto de Renda nos pagamentos efetuados a CONTRATADA, regulamentado pelos atos administrativos fixados no Decreto Municipal nº 8437/2023 observando a partir da data mencionada no referido decreto o correto destaque do valor de Imposto de Renda a ser retido, sob pena de devolução dos referidos documentos fiscais.

7.4. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (DUAS) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

XXXXXXXXXXXXXXXXXX, ____ de _____ de 2024.

Representante legal do órgão gerenciador

representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

ANEXO VIII – MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ____/20__

TERMO DE CONTRATO DE COMPRA Nº/... , QUE FAZEM ENTRE SI O HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES ENTE PÚBLICO LICITANTE E A EMPRESA _____.

O **HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALÇVES**, com sede na Praça Zico Caldeira, nº. 50, Centro, na cidade de Bocaiúva/MG, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 04.842.827.0001/01, neste ato representado pelo seu Diretor Geral, Atanael Francisco Nery da Cruz, portador do RG nº. MG-4.317.771 e do CPF nº. 581.261.126-20, doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº..... , sediado(a) na, em doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº....., expedida pela (o), e CPF nº, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, da Lei nº 123/2006 e ***, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão nº/20...., , mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO.

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a aquisição de _____, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

ITEN S	DESCRIÇ ÃO	QUANT .	UNID.	VALOR UNITÁR IO	VALO R TOTA L
VALOR TOTAL:					

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA.

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, com início na data de ____/____/____ e encerramento em ____/____/____, prorrogável na forma do art. 107 da Lei nº 14.133/2021.

2.2. Art. 107. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, desde que haja previsão em edital e que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO.

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ (.).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 202____, na classificação abaixo:

- À definir.

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO E CRITÉRIOS DE ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA.

5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência.

5.2. Em caso de atraso de pagamento, motivado pela Administração Pública, o valor a ser pago será atualizado financeiramente desde a data prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, tendo como base o Índice do mês anterior ao pagamento da parcela.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE.

6.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – REPACTUAÇÃO E REEQUILÍBRIO

7.1. O prazo para resposta ao pedido do Contratado de repactuação de preços será de dias úteis.

7.2. O prazo para resposta ao pedido do Contratado de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato de preços será de dias úteis.

8. CLÁUSULA OITAVA – GARANTIA DE EXECUÇÃO/OBJETO.

8.1. A garantia de execução/objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital..

9. CLÁUSULA NONA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO.

9.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – FISCALIZAÇÃO.

10.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada conforme portaria 017/2024.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

11.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

12.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – EXTINÇÃO.

13.1. O PRESENTE TERMO DE CONTRATO PODERÁ SER EXTINTO:

13.1.1. Por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas no inciso I do art. 138 da Lei nº 14.133/2021, e com as consequências indicadas no art. 139 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

13.1.2. Amigavelmente, nos termos do art. 138, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

13.2. A extinção contratual deverá ser formalmente motivada nos autos de processo administrativo assegurado à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa, verificada a ocorrência de um dos motivos previstos no art. 137 da Lei nº 14.133/2021.

13.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 115 da Lei nº 14.133/2021.

13.4. O TERMO DE RESCISÃO SERÁ PRECEDIDO DE RELATÓRIO INDICATIVO DOS SEGUINTE ASPECTOS, CONFORME O CASO:

13.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.4.3. Indenizações e multas.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – VEDAÇÕES.

14.1. É VEDADO À CONTRATADA:

14.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

14.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES.

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

15.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS CASOS OMISSOS.

16.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as normas e princípios gerais dos contratos.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO.

17.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial, de acordo com o previsto na Lei nº 14.133/2021.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO.

18.1. É eleito o Foro da Comarca de Bocaiúva para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/2021.

18.2. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, foi assinado pelos contraentes.

....., DE DE 202.....

Responsável legal da CONTRATANTE

Responsável legal da CONTRATADA

ANEXO IX - TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO nº 042/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2024

1.0. **OBJETO:**

1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO HOSPITALAR E ESCRITÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES DO MUNICÍPIO DE BOCAIUVA/MG.

2.0. **DESCRIÇÃO DOS ITENS:**

Item	Descrição	UND	Qtde	Valor Estimado	Part. Ampla
0001	ANDADOR DE ALUMÍNIO 3 BARRAS: Andador de alumínio inoxidável, 3 barras articulável, dobrável e regulável, corpo 100% em aço inoxidável estrutural com anodização fosca, conectores e punhos em polímeros injetados, regulagem com pino mola, pés com ponteira emborrachadas, suporta até 90 kg. Normal: cinco níveis de altura (de 77 cm a 87 cm), -Garantia mínima de 03 meses; - Registro da ANVISA.	unidade	2,00	231,19	NÃO
0002	APOIO PARA COLETA DE SANGUE: Apoio de Braço para Coleta de Sangue, indicado para o uso em clínicas e laboratórios, para aplicação da medicação intravenosa facilitando a inserção da agulha ou cateter. Pintada em epóxi Branco (cor padrão), construída em Base de aço estável, com haste regulável por manipulo e chapa de apoio articulável e acolchoado para amoldar a anatomia do braço. Permitindo localizar as veias e proporcionar mais conforto aos pacientes Dimensões aproximadas: Comprimento: 70 cm, largura: 30 cm, altura variável: (70 Á 120) cm. - Registro da ANVISA.	unidade	10,00	172,04	NÃO

0003	<p>ARMÁRIO EM AÇO COM 2 PORTAS CHAVEADAS: Armário em aço, com 2 portas chaveadas, com 5 prateleiras, com tratamento anti-ferruginoso e pintura esmalte sintético na cor cinza, dimensões mínimas: 0,90 à 1,00 cm de largura, 0,45 à 0,50 cm de profundidade, e 1,90 à 2,00 de altura. -Registro do Inmetro.</p>	unidade	10,00	1.047,62	NÃO
0004	<p>ARQUIVO DE AÇO – 4 GAVETAS PASTAS SUSPENSAS: Arquivo deslizante em aço com quatro gavetas montadas sobre trilhos telescópicos que permitam abertura total. LOCAL -DIMENSÕES E TOLERÂNCIAS: • Altura: 1330 mm +/- 10 mm; • Largura: 470 mm +/- 10 mm; • Profundidade: 710 mm +/- 10 mm; • Tolerâncias para camada de tinta: mínimo 40 micrometros /máximo 100 micrometros. -CARACTERÍSTICAS: • Corpo e estrutura interna em aço chapa 22 (espessura 0,75mm) na cor cinza; • Gavetas em chapa 24 (0,60mm); • Trilhos telescópicos e guias zincados em chapa 18 (1,20mm) ou superior; • Haste de travamento de gavetas em chapa 16 (1,50mm); • Fechamento inferior (junto ao piso) em chapa 24 (0,60mm). • Puxadores em zamac no acabamento steel de 96mm. • Fechadura de tambor cilíndrico (mínimo 4 pinos) com sistema de travamento simultâneo das gavetas. • Chaves em duplicata. • Compressores para pastas em todas as gavetas. • Porta-etiquetas estampado ou sobreposto, sendo este último exclusivamente de liga metálica não ferrosa cromado ou niquelado. • Gavetas dotadas de trilhos</p>	unidade	6,00	799,66	NÃO

	<p>telescópicos compostos por guias lineares com rolamentos de esferas de aço, com capacidade de carga vertical mínima de 45kg e mecanismo contra escape.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sapatas niveladoras em metal cromado com base de polipropileno injetado. • Pintura em tinta em pó híbrida Epóxi / Poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 micrometros na cor cinza. 				
0005	<p>BANCO GIRATÓRIO: Banco giratório construído em armação tubular em aço inoxidável, assento em chapa de aço inoxidável com aproximadamente 30cm de diâmetro, 4 pés com ponteiros, altura regulável sendo aproximadamente de 40cm a 70cm. Apoio para os pés em tubo redondo. Apresentar catálogo.</p>	unidade	10,00	431,29	NÃO
0006	<p>BERÇO HOSPITALAR COM GRADES (CAMA FAWLER INFANTIL) : Com as características mínimas: Cabeceira e removíveis em poliuretano injetado; Estrutura do estrado construído em longarinas de aço; Estrado articulado em chapa de aço; Grades laterais de abaixar; Movimentos por duas manivelas escamoteáveis; Permite no mínimo os movimentos Fawler e Trendelemburg. Rodízios com freios de dupla ação em diagonal; Colchão hospitalar mínimo D 28. Capacidade de carga de no mínimo 60 Kg. Dimensões Externas 1,65 x 0,80 m; Dimensões Internas: 1,50 x 0,65 m; Altura: 0,65 m (min.) 1,10 m (max.); Garantia mínima de 01 ano.</p> <p>TODAS AS PARTES DE “AÇO RECEBEM TRATAMENTO ANTIANTIFERRUGINOSO E SUBMETIDAS A PINTURA EPOXIPOLIESTER COM SECAGEM EM ESTUFA</p>	unidade	10,00	2.421,03	NÃO

0007	<p>BIOMBO DUPLO: Estrutura: Confeccionada em tubo de aço inoxidável, Cortinado: Em lona lavável. Pés: Confeccionados em tubo de aço inoxidável com ponteiros de borracha e rodízios giratórios de \varnothing 2" nas bandeiras laterais. Acabamento: Em pintura eletrostática a pó com anterior tratamento antiferruginoso, secagem em estufa. Dimensões aproximadas: 0,66 x 1,20 x 1,80 (C x L x A). -Garantia de 03meses.</p>	unidade	4,00	420,40	NÃO
0008	<p>BIOMBO TRIPLO: Estrutura: Confeccionada em tubos de aço inoxidável, em esmaltado, Cortinado: Em lona lavável. faces em tecido amarrado com cordões na estrutura. Pés: Confeccionados em tubo de aço inoxidável com ponteiros de borracha e rodízios giratórios de \varnothing 2" nas bandeiras laterais.. Acabamento: Em pintura eletrostática a pó com anterior tratamento antiferruginoso, secagem em estufa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensões aproximadas: • Largura aberto: 1.80 m • Largura fechada: 66 cm x altura 1,75 m • Medidas da embalagem: 1,80 x 0,70 x 0,50 • Cubagem: 0,63 M³ <p>-Garantia de 03meses.</p>	unidade	4,00	375,56	NÃO
0009	<p>CADEIRA DE BANHO EM AÇO INOXIDÁVEL PARA PACIENTES ATÉ 120KG: Confeccionada em tubos redondos e inteiriços de aço inoxidável tipo 304 de 1"x1,25mm de espessura de parede, e não possuir acabamento com tampa de borracha. Encosto fixo, fechado e inteiriço confeccionado em polipropileno. Assento fixo, vazado, com diâmetro central aproximado de 25cm e distal de 10cm, confeccionado em polipropileno. Braço fixos e lisos</p>	unidade	5,00	481,90	NÃO

	com distância entre eles aproximadamente de 50cm. Apoio para os pés fixo, tubular, vazado com distância de 10cm entre os tubos. Rodízios de 6”, sendo duas fixas e duas giratórias com sistema de trava nas rodas traseiras. -Registro do Inmetro. -Apresentar registro na ANVISA - Garantia mínima de 03 meses.				
0010	CADEIRA DE BANHO EM AÇO INOXIDÁVEL PARA PACIENTES ATÉ 250 KG: Confeccionada em tubos redondos e inteiriços de aço inoxidável tipo 304 de 1”x1,25mm de espessura de parede, e não possuir acabamento com tampa de borracha. Encosto fixo, fechado e inteiriço confeccionado em aço inoxidável. Assento fixo, vazado, com diâmetro central aproximado de 25cm e distal de 10cm, confeccionado em aço inoxidável. Braço fixos e lisos com distância entre eles de aproximadamente 60cm. Apoio para os pés fixo, tubular, vazado com distância de 10cm entre os tubos. Rodízios de no mínimo 6”, sendo duas fixas e duas giratórias com sistema de trava nas rodas traseiras. -Registro do Inmetro. -Apresentar registro na ANVISA. -Garantia mínima de 03 meses.	unidade	3,00	2.395,44	NÃO
0011	CADEIRA DE RODAS: Para uso em pacientes adultos, construída em tubos de aço com pintura epóxi, apoio de braços resistente escamoteável; assento e encosto em tecido resistente na cor preta; assento com almofada em espuma, apoio para os pés removíveis, dobrável em duplo X, aros movimentados sobre rolamentos de esfera, rodas dianteira de aproximadamente 8” de diâmetro de borracha dura, freios bilaterais sobre cremalheiras, resistência para transporte de pacientes com peso	unidade	6,00	1.355,58	NÃO

	até 120kgs. -Apresentar registro na ANVISA - Garantia mínima de 03 meses.				
0012	CADEIRA E RODAS PARA OBESOS ACIMA DE 180 KGS.: Para uso em paciente adultos obesos, construído em tubos de aço cromado, laterais em chapa de alumínio polido removível; apoio de braços fixa resistente revestido em courvim reforçado; assento e encosto revestido em courvim reforçado; Almofada em espuma no assento; descanso de pernas elevável, dobrável, aros movimentados sobre rolamentos de esfera, rodas dianteira de aproximadamente 8" de diâmetro, pneus de borracha maciça, freios bilaterais sobre cremalheiras, resistência para transporte de pacientes com peso acima 180kgs até 250kgs Largura do assento no mínimo: 65 cm até 80 cm; Suporta até 250 kg. Apresentar registro na ANVISA Garantia de mínima de 6 meses.	unidade	2,00	3.918,91	NÃO
0013	CADEIRA FIXA SEM BRAÇO: Cadeira fixa sem braço, com assento e encosto produzido em polipropileno na cor azul, pernas em aço com acabamento cromado ou em pintura eletrostática na cor preta com tratamento anticorrosivo e com pés e/ou sapatas antiderrapantes, medindo 51 cm de comprimento, 52 cm de largura e 84 cm de altura, admitindo-se variações de ± 3 cm no comprimento e na largura e ± 4 cm na altura, resistente à carga estática de, no mínimo, 140 quilos. -Garantia mínima de 03 meses.	unidade	30,00	157,75	NÃO

0014	<p>CADEIRA MOCHO ALTO: Estrutura Giratória em aço com regulagem de altura, pistão a gás em aço cromado; Capacidade para até 110 Kg; Descanso para os pés; Faixas de altura de 62 cm até 75 cm, assento e encosto anatômicos, estofado com espuma injetada de alta densidade.</p> <p>-Registro do Inmetro. -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	4,00	335,52	NÃO
0015	<p>CADEIRA TIPO DIGITADOR EM POLIÉSTER: Cadeira digitador (em poliéster) com base giratória, em aço com tratamento anti-ferruginoso e pintura eletrostática, com perfil protetor de material resistente na parte superior dos pés, com cinco rodízios, bordas arredondadas Rolamentos de esferas envolvidas em material plástico de alta resistência; Tubo central da cadeira composto de buchas que permitam o fácil giro da cadeira bem como a regulagem de sua altura, sem causar ruídos; Apoio de braços em poliuretano com estrutura em aço tubular, regulagem de altura em pelo menos três posições; Assento e Encosto reguláveis em altura e inclinação, estruturas em madeira compensada com resistência compatível a peças de madeira maciça; moldes anatômicos, com regulagem de altura (no mínimo três posições para o assento) e por mecanismo a gás (sistema Back System), assento com borda dianteira arredondada e corte ligeiramente inclinado para frente; Regulagem do encosto com Mecanismo de livre flutuação com mola de aço de alta resistência permitindo a flutuação do encosto com trava em pelo menos três posições diferentes. Encosto com forma adaptada ao corpo (ângulo de curvatura nos sentidos vertical e horizontais); Mola amortecedora</p>	unidade	30,00	496,20	NÃO

	<p>em material de alta resistência; Buchas para sustentação da coluna, fabricada em material absorvente mecânico; (dimensionada para absorção de impacto proveniente do sentar brusco, para evitar impacto brusco na coluna, impedindo a ocorrência de dor lombar, de cabeça e problema de visão decorrente desse impacto); Espuma em poliuretano injetado, mínimo 30 mm com agente retardante, contra fogo e densidade aproximada de 60 a 50 Kg/m³ para o assento e encosto respectivamente; Gramatura aproximada 300 mais ou menos 20g/m², espessura mínima de 1,0 mm, de fácil limpeza e manutenção.</p> <p>-Registro do Inmetro. -Garantia mínima de 12 meses.</p>				
0016	<p>CAMA HOSPITALAR FAWLER MANUAL: - Cama hospitalar Fowler com no mínimo 3 manivelas - Manivelas escamoteáveis construídas com material de alta resistência, -Estrutura com pintura eletrostática, -Suporte para soro em aço inoxidável, com altura regulável, adaptável nos 4 cantos do leito, -Deverá possuir capacidade para atender pacientes até 150 kg. -As manivelas para realizar os movimentos deverão ser projetadas e acopladas na cama para melhor manuseio dos profissionais da saúde</p> <p>-CABECEIRA E PESEIRA: removíveis em material injetado em polietileno</p> <p>-ESTRADO ARTICULADO: em chapa de aço de no mínimo 1,2 mm, possibilitando os movimentos mínimos: Fowler, Semi-Fowler, Sentado, Flexão de Pernas, Vascular, Cardíaco e Elevação de Leitos acionados através de três manivelas inox escamoteáveis com</p>	unidade	23,00	3.359,49	SIM

	<p>cabo de baquelite.</p> <p>- GRADES LATERAIS: Quatro grades em polietileno injetado ABS termoplástico de alta resistência dispostas na cabeceira e peseira, dotada de sistema escamoteável, com sistema de segurança trava e destrava.</p> <p>-RODÍZIOS: de no mínimo 110 mm de diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. acabamento: pintura eletrostática a pó com resina epóxi poliéster e polimerizado em estufa, excelente resistência química e mecânica, após tratamento anti-ferruginoso.</p> <p>- Capacidade de no mínimo 150 kg.</p> <p>-Dimensões aproximadas da cama: comprimento: de 2,00m largura: de 0,90 m altura: ajustável de 0,50 m até 0,80 m rodízios de no mínimo 110 mm de diâmetro,</p> <p>-Apresentar registro na ANVISA</p> <p>-Garantia da cama: 12 meses.</p>				
0017	<p>CAMA HOSPITALAR FAWLER MANUAL: - Cama hospitalar Fawler com no mínimo 3 manivelas</p> <p>- Manivelas escamoteáveis construídas com material de alta resistência,</p> <p>-Estrutura com pintura eletrostática,</p> <p>-Suporte para soro em aço inoxidável, com altura regulável, adaptável nos 4 cantos do leito,</p> <p>-Deverá possuir capacidade para atender pacientes até 150 kg.</p> <p>-As manivelas para realizar os movimentos deverão ser projetadas e acopladas na cama para melhor manuseio dos profissionais da saúde</p> <p>-CABECEIRA E PESEIRA: removíveis em material injetado em polietileno</p> <p>-ESTRADO ARTICULADO: em chapa de aço de no mínimo 1,2 mm, possibilitando os movimentos mínimos: Fowler, Semi-Fowler, Sentado, Flexão de Pernas,</p>	unidade	7,00	3.359,49	NÃO

	<p>Vascular, Cardíaco e Elevação de Leitos acionados através de três manivelas inox escamoteáveis com cabo de baquelite.</p> <p>- GRADES LATERAIS: Quatro grades em polietileno injetado ABS termoplástico de alta resistência dispostas na cabeceira e peseira, dotada de sistema escamoteável, com sistema de segurança trava e destrava.</p> <p>-RODÍZIOS: de no mínimo 110 mm de diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. acabamento: pintura eletrostática a pó com resina epóxi poliéster e polimerizado em estufa, excelente resistência química e mecânica, após tratamento anti-ferruginoso.</p> <p>- Capacidade de no mínimo 150 kg.</p> <p>-Dimensões aproximadas da cama: comprimento: de 2,00m largura: de 0,90 m altura: ajustável de 0,50 m até 0,80 m rodízios de no mínimo 110 mm de diâmetro,</p> <p>-Apresentar registro na ANVISA</p> <p>-Garantia da cama: 12 meses.</p>				
0018	<p>CAMA HOSPITALAR FAWLER MANUAL CARGA MAXIMA 200KG: Cama hospitalar Fawler com no mínimo 3 manivelas</p> <p>- Manivelas escamoteáveis construídas com material de alta resistência,</p> <p>-Estrutura com pintura eletrostática,</p> <p>-Suporte para soro em aço inoxidável, com altura regulável, adaptável nos 4 cantos do leito,</p> <p>-Deverá possuir capacidade de carga de 200 kg.</p> <p>-As manivelas para realizar os movimentos deverão ser projetadas e acopladas na cama para melhor manuseio dos profissionais da saúde</p> <p>-CABECEIRA E PESEIRA: removíveis</p>	unidade	30,00	3.257,42	SIM

<p>em material injetado em polietileno</p> <p>-ESTRADO ARTICULADO: em chapa de aço de no mínimo 1,2 mm, possibilitando os movimentos mínimos: Fowler, Semi-Fowler, Sentado, Flexão de Pernas, Vascular, Cardíaco e Elevação de Leitos</p> <p>acionados através de três manivelas inox escamoteáveis com cabo de baquelite.</p> <p>-GRADES LATERAIS: Quatro grades em polietileno injetado ABS termoplástico de alta resistência dispostas na cabeceira e peseira, dotada de sistema escamoteável, com sistema de segurança trava e destrava.</p> <p>-RODÍZIOS: de no mínimo 110 mm de diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. acabamento: pintura eletrostática a pó com resina epóxi poliéster e polimerizado em estufa, excelente resistência química e mecânica, após tratamento anti-ferruginoso.</p> <p>- Capacidade de até 200 kg.</p> <p>-Dimensões aproximadas da cama: comprimento: de 2,00m largura: de 0,90 m altura: ajustável de 0,50 m até 0,80 m</p> <p>-Apresentar registro na ANVISA</p> <p>-Garantia da cama: 12 meses.</p>				
---	--	--	--	--

0019	<p>CAMA HOSPITALAR FAWLER MANUAL CARGA MAXIMA 200KG: Cama hospitalar Fawler com no mínimo 3 manivelas - Manivelas escamoteáveis construídas com material de alta resistência, -Estrutura com pintura eletrostática, -Suporte para soro em aço inoxidável, com altura regulável, adaptável nos 4 cantos do leito, -Deverá possuir capacidade de carga de 200 kg. -As manivelas para realizar os movimentos deverão ser projetadas e acopladas na cama para melhor manuseio dos profissionais da saúde -CABECEIRA E PESEIRA: removíveis em material injetado em polietileno -ESTRADO ARTICULADO: em chapa de aço de no mínimo 1,2 mm, possibilitando os movimentos mínimos: Fowler, Semi-Fowler, Sentado, Flexão de Pernas, Vascular, Cardíaco e Elevação de Leitos acionados através de três manivelas inox escamoteáveis com cabo de baquelite. -GRADES LATERAIS: Quatro grades em polietileno injetado ABS termoplástico de alta resistência dispostas na cabeceira e peseira, dotada de sistema escamoteável, com sistema de segurança trava e destrava. -RODÍZIOS: de no mínimo 110 mm de diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. acabamento: pintura eletrostática a pó com resina epóxi poliéster e polimerizado em estufa, excelente resistência</p>	unidade	10,00	3.257,42	NÃO
------	---	---------	-------	----------	-----

	<p>química e mecânica, após tratamento anti-ferruginoso.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidade de até 200 kg. -Dimensões aproximadas da cama: comprimento: de 2,00m largura: de 0,90 m altura: ajustável de 0,50 m até 0,80 m -Apresentar registro na ANVISA -Garantia da cama: 12 meses. 				
0020	<p>CAMA HOSPITALAR MANUAL FAWLER INFANTIL: Constituído em aço carbono na estrutura, tal como nos pés, as grades e o estrado com espessura mínima de 1,2mm. Com tratamento de antiferruginoso e pintura eletrostática a pó, com resistência a química e a mecânica. Com rodizio em polipropileno com sistema de freio em dois rodízios em diagonal. Acionamento dos movimentos por duas manivelas possuem sistema de mancal com rolamento axial, suavizando assim os movimentos da cama. Cabeceiras removíveis em polipropileno.</p>	unidade	10,00	3.564,98	NÃO

	Com capacidade para suportar entre 110kg à 150kg. Dimensões aproximadas de 139cm X 65cm, com altura mínima do chão de 65cm.				
0021	<p>CARRO CURATIVO HOSPITALAR INOX: Carro Curativo Hospitalar confeccionado com estrutura em aço inox com Balde e Bacia em aço inox e rodízios giratórios.</p> <p>-Deverá possui varandas de proteção em volta do tampo e prateleira.</p> <p>- Estrutura tubular em aço inox;</p> <p>-Tampo e prateleira confeccionados em aço inox;</p> <p>- Extremidades das prateleiras com acabamento sem arestas cortantes;</p> <p>- Varanda (guarnição) em aço inox em volta das prateleiras;</p> <p>- Suporte de balde e bacia em aço carbono;</p> <p>- Pés com rodízios giratórios de no mínimo 3".</p> <p>- Peso máximo suportado por prateleira: 20 Kg.</p> <p>Deverá acompanhar:</p> <p>- 01 balde de no mínimo 5 litros em alumínio polido (o balde deverá ser proporcional ao tamanho do suporte);</p> <p>-01 bacia de no mínimo 3 litros inoxidável (a bacia deverá ser proporcional ao tamanho do suporte);</p> <p>- Certificado pelo INMETRO</p> <p>-Garantia de 03 meses.</p>	unidade	3,00	788,85	NÃO
0022	<p>CARRO DE EMERGENCIA.: Carro de emergência, construído em polipropileno com estrutura reforçada e para-choque de borracha para proteção; montado sobre rodízios giratórios de borracha de diâmetro mínimo 6", dotados de freios. Mesa superior em aço inox, com suporte giratório para acomodar cardioversor; tábua acrílica para massagem cardíaca; suporte para cilindro de O2 (1,5</p>	unidade	2,00	4.053,59	NÃO

	litros); coluna com régua de oxigênio, suporte de fluxômetro e umidificador; suporte de soro; incorpora 06 gavetas, sendo gaveta superior com divisórias para medicamentos e fechadura. -Apresentar registro na ANVISA -Garantia mínima: 03 meses.				
0023	CARRO PARA TRANSPORTE DE MATERIAL ESTERELIZADO: Carrinho confeccionado em aço inox, com aproximadamente 100 CM de comprimento, 53 CM de profundidade e 100CM de altura, com separações de 3(três) prateleiras internas, com abertura dupla de 180°. Com 4(quatro) rodízios, sendo dois com freios.	unidade	2,00	5.405,09	NÃO
0024	DIVÃ PARA EXAMES: Divã para exames com estrutura em tubos de aço esmaltado; leito estofado em espuma fixa com no mínimo 12cm de altura, densidade mínima 28, na cor preta e cabeceira móvel em três níveis. Pés com ponteiros de borracha. Com suporte para rolo de papel lençol descartável. Dimensões mínimas: 180 x 65 x 80cm. Apresentar laudo técnico de densidade conforme NBR's 8537, 8517, 8619, 8515, 8516, 9176, 8910, 8797, 9178 e 13579. -Apresentar registro na ANVISA	unidade	3,00	599,50	NÃO
0025	ESCADA AUXILIAR 02 DEGRAUS: Escada em estrutura de aço tubular, pés com ponteiros em borracha PVC, degraus em madeira compensado revestidos com material sintético antiderrapante, pintura eletrostática. Medidas aproximadas 38x35x33.	unidade	30,00	330,25	NÃO

0026	<p>ESTANTE DE AÇO GRANDE: Estrutura: desmontável, contendo 4 (quatro) colunas medindo 1980 x 35 x 35 mm, em aço chapa nº 16 ou superior, com furação de 5 em 5 cm para regulagem de altura das prateleiras. 6 (seis) prateleiras em aço chapa nº 22 ou superior, com reforços tipo "ômega" na parte inferior de cada prateleira em aço chapa nº 22 ou superior, fixação e montagem com parafusos, reforço em "X" nas laterais e no fundo, pintura eletrostática com polimerização em estufa a 200°C, na cor cinza com tratamento antiferruginoso. Dimensões: altura 198 x 92 x 40cm, (altura, largura e profundidade), com variação máxima tolerável, para mais ou para menos, de 2 cm, para as dimensões, com sapatas para proteção do piso. As chapas que compõem as estantes devem passar por tratamento contra oxidação que deve consistir no mínimo de tratamento anti-ferruginoso por fosfatização. A pintura na cor cinza deverá ser por processo eletrostático em epóxi pó. -Garantia mínima 12 meses.</p>	unidade	10,00	385,14	NÃO
0027	<p>LONGARINA 3 LUGARES.: Cadeira em longarina 03 lugares em polipropileno na cor preta, estrutura em aço, com pintura eletrostática, cor preta e com pés cromados.- Medidas aproximadas: Medidas Assento: 46 cm largura x 43 cm profundidade x 70 espessura Medidas Encosto: 42 cm largura x 36 cm altura x 70 espessura Dimensões aproximadas do produto montado: 171 cm largura x 50 cm profundidade x 89 cm altura - Peso recomendado: até 150 kg / lugar - Apresentar Registro No Inmetro. - Garantia: 03 meses.</p>	unidade	10,00	1.174,51	NÃO

0028	<p>LONGARINA CROMADA COM NO MINIMO 3 CADEIRAS ACOPLADAS: Longarina com base em formato de "Y" em aço cromado com quatro sapatas reguláveis, assento e encosto com estrutura em aço perfurado; braço em aço cromado com formato anatômico, peso mínimo suportado: 150Kg. Dimensões mínimas do produto: Largura total da longarina: 185cm Largura do assento e encosto: 53cm Altura do encosto: 52cm Profundidade: 48cm Itens inclusos: 01 jogo de Cadeiras tipo longarina desmontada (com no mínimo 3 cadeiras para acoplar); 01 Manual de montagem; 01 Ferramenta necessária para a montagem.</p>	unidade	10,00	2.178,15	NÃO
0029	<p>LUPA DE MESA 85MM: Lupa, tipo de mesa, bifocal, diâmetro 85mm, com braço articulado, formato redondo, dois pontos de regulagem, iluminação Led, faixa ampliação 8 vezes, bivolt.</p>	unidade	1,00	368,36	NÃO
0030	<p>MACA DE TRANSFERÊNCIA EM INOX: Maca de transferencia com estrutura em tubo de aço inox redono de 1' 1/4x1.20mm, Trilhos para deslizamento do leito, leito em chata de aço inox 0,80mm de espessura(n°.22); Sistema de roldanas para transferência do leito entre os carros; Grades laterais de tombar nos dois lados do leito em aço inox; suporte de soro com 02 ganchos em aço inox; rodízios giratório de 5 em polipropileno, com sistema de freio em diagonal; Dimensão aproximada: 190X 6 X 80cm. - Certificado pelo INMETRO. -Apresentar registro na ANVISA. -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	2,00	3.973,04	NÃO

0031	<p>MACA HOSPITALAR: Maca hospitalar para transporte, confeccionada totalmente em aço inoxidável 304 de 1. ¼”, onde a armação tubular inferior e a parte superior sejam fixos, com suporte para soro removível, grades laterais de proteção removíveis com sistema escamoteável de fácil manuseio, cabeceira removível em três níveis, rodízios de 6”, com travas em pelo menos duas rodas, com para-choques de proteção em borracha nas laterais, na cabeceira e na peseira, maca deverá medir 1,90 de comprimento x 0,60 cm de largura x 0,80 de altura. Com colchão forrado em courvim orion com espuma com a densidade mínima de 28 e aproximadamente 12cm de altura, e com dois suspiros na lateral do comprimento. A empresa vencedora deverá apresentar laudo técnico de densidade conforme NBR’s 8537, 8517, 8619, 8515, 8516, 9176, 8910, 8797, 9178 e 13579. -Apresentar registro na ANVISA -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	10,00	2.145,00	NÃO
0032	<p>MESA AUXILIAR PARA USO MÉDICO HOSPITALAR.: -Tipo de montagem: equipamento móvel com rodízio. -Dimensões físicas: medidas mínimas 40 x 80 x 80 cm (c x l x p). -Parâmetros exigidos: bandeja em aço inox: medindo 40 x 80 x 80 cm (c x l x p) (com variação permitida de até 5% das medidas).com altura regulável de no mínimo 90cm e no máximo de 115cm com fixação através de roldana, para rápida regulação. Pés com rodízios de no mínimo 3 polegadas. Bandeja com bordas arredondadas e abauladas, permitindo um perfeito encaixe ao suporte e evitando risco de corte aos usuários.</p>	unidade	5,00	819,13	NÃO

	<p>-Características de construção: estrutura em aço inox, que permita adequada estabilidade, construída em tubos redondos de aço inoxidável com no mínimo 1 polegada de diâmetro e 1,23 mm de espessura de parede. Totalmente construído em aço inoxidável, sem arestas aparentes. Deve ser totalmente soldado evitando uso de parafusos.</p> <p>-Garantia de 03 meses</p>				
0033	<p>MESA AUXILIAR SEMICIRCULAR: Mesa auxiliar semicircular 120 x 35 x 80 Cm inox - mesa auxiliar móvel, em formato semicircular, confeccionada em estrutura de quatro tubos redondos de 1" de diâmetro e parede de 1,2 mm em aço inoxidável, com tampo e prateleiras totalmente em aço inoxidável com espessura mínima de 1,0 mm, ponteiros de borracha e rodízios de 2" em cada perna tubo de sustentação. Dimensões de 120 cm de comprimento, 35 cm de largura e 80 cm de altura aproximadamente. O produto deve estar isento de ferrugem, com estrutura completamente lisa, de fácil desinfecção, sem rebarbas e pintura íntegra.</p> <p>-Garantia de 03 meses.</p>	unidade	2,00	1.480,35	NÃO
0034	<p>MESA/ BANCADA DE APOIO EM AÇO INOXIDÁVEL 01 METRO: Mesa de manipulação em aço inoxidável AISI 201 de alta resistência, pés reguláveis e antiderrapantes, tampo liso e prateleira lisa. Dimensões: 01 metro e comprimento x 70 cm de profundidade x 90 cm de altura.</p> <p>- Certificado pelo INMETRO;</p> <p>-Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	2,00	989,56	NÃO

0035	<p>MESA/ BANCADA DE APOIO INDUSTRIAL EM AÇO INOXIDÁVEL 1,9 METROS: Mesa para manipulação totalmente em aço inoxidável AISI 201, pés reguláveis e antiderrapantes, tampo liso e prateleira gradeada. Dimensões: 190 cm de comprimento x 70 cm de profundidade x 90 cm de altura.</p> <p>- Certificado pelo INMETRO, -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	2,00	1.337,91	NÃO
0036	<p>MESA DE CABECEIRA HOSPITALAR: Mesa de cabeceira com mesa de refeição acoplada; Equipada com 04 (quatro) rodízios reforçados com dimensão mínima de 2" (duas) polegadas; Estrutura da mesa da cabeceira em material MDF, com revestimento interno e externo em laminado; Dotada de uma porta e uma gaveta com puxadores metálicos cromados; Tampo da mesa de refeição escamoteável em material MDF, com regulagem de altura e sistema de engate rápido em aço inox; Partes metálicas com pintura eletrostática a pó; Dimensões aproximadas: Mesa de Cabeceira (C x L x A): 50 x 60 x 78 cm; Medidas da Mesa de Refeição (L x A): 40 x 68 cm. Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	40,00	987,28	NÃO
0037	<p>MESA DE TRABALHO: MESA DE TRABALHO Mesa de trabalho com tampo retangular em MDF, medindo 120 CM x 60 CM x 75 CM em tampo único, em melamina, com 25 MM de espessura, com bordas arredondadas em perfil de PVC, e acabamento em fita de PVC, sobre estrutura metálica tubular tripé compostos por travessas passa cabos, com garras nas extremidades</p>	unidade	10,00	347,82	NÃO

	<p>e furos para a passagem de cabos ,em chapa de aço, e laterais com coluna e apoio, tipo “mão francesa”, em tubos de aço redondos.</p> <p>Estrutura em aço, com tratamento antiferrugem de decapagem e fosfatização. Deverá possuir duas gavetas com rodízios em metal, e travamento lateral para segredo. Bandeira frontal em melamina com altura final de 50 CM, com bordas arredondadas em perfil de PVC, e acabamento em fita de PVC.</p>				
0038	<p>MESA MAYO: Mesa mayo, Estrutura tubular em aço inoxidável, bandeja em aço inox nas medidas aproximadas de 49 cm de comprimento e 33 cm de largura, altura regulável, pés em aço inoxidável tipo garfo com rodízios de 2” nas medidas aproximadas: altura regulável entre 145 cm e 85 cm.</p> <p>-Registro do Inmetro. Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	2,00	487,42	NÃO
0039	<p>MESA PARA IMPRESSORA: Estrutura em aço ferro pintada, dimensões mínimas de 58 x 58 x 74 cm, com tampo em madeira ou MDF ou MDP. Certificado pelo INMETRO;</p>	unidade	10,00	174,26	NÃO
0040	<p>PALLET PLÁSTICO: Vazado fabricado em PP (Polipropileno), heavy preto. Medidas: 100 x 120 x 5 cm (largura x comprimento x altura) Carga Estática : 5 toneladas (5.000 Kg) Carga Dinâmica : 1,6 toneladas (1.600 kg)</p>	unidade	10,00	289,67	NÃO

0041	<p>POLTRONA TIPO ACOMPANHANTE: Poltrona tipo acompanhante, movimento do encosto e peseira independentes, estrutura e leito em aço exclusiva com pintura epóxi pó, estofamento anatômico com espuma de alta densidade, acondicionamento fácil e rápido através de cilindros pneumáticos, revestido em courvin na cor azul, com braços articuláveis que se movimentam junto com a inclinação do leito, com largura de 100 mm. Medidas aproximadas: L = 750 mm, C = 1.000/1.600 mm (fechada/aberta, A = 490/1.170 mm, assento/encosto). -Registro do Inmetro. -Apresentar registro na ANVISA. -Garantia mínima de 03 meses.</p>	unidade	35,00	859,84	NÃO
0042	<p>ROUPEIRO 4 PORTAS: Roupeiro, fabricado em aço com tratamento anti-ferrugem, contendo 4 portas sobrepostas, com divisão vertical em cada uma e 2 prateleiras em cada compartimento, pitão para cadeado, suporte para cabide, venezianas para ventilação, pintura em todo o armário externa e internamente que permita fácil e rápida limpeza, cor cinza, dimensões externas aproximadas em CM: 185 x 100 x 45 (AxLxP), medidas aproximadas da chapa de aço: laterais, fundo, prateleiras, portas = 0,65 MM (chapa 24), quadro frontal aço 0,95 MM chapa 20, com base elevada para apoio do roupeiro, com estrutura em chapa de aço, com tratamento anti ferrugem, pintura cor cinza, que permita limpeza fácil e rápida, dimensões externas aproximadas em CM: 100 x 45 x 15 (AxLxP). -Registro do Inmetro</p>	unidade	6,00	704,60	NÃO

0043	<p>SOFÁ 02 (DOIS) LUGARES: Construído sobre estrutura de madeira de alta resistência e secagem em estufa, com espessura mínima de 24 MM e estruturada com grampos de 50 MM de comprimento. A sustentação do estofamento será feita por percintas elásticas, tipo italiana, aplicadas por processo automatizado que proporciona sempre a mesma tensão entre as peças. Assento confeccionado em espuma laminada injetada a frio e calandra, isenta de CFC, com densidade de 30 kg/m³ e espessura mínima de 150 MM. Encosto interligado aos braços confeccionados em espuma laminada injetada com a aplicação de fibras sintéticas siliconadas e isentas de CFC com densidade de 23 kg/m³ e espessura mínima de 150 MM. Base para 04 (quatro) pés de alumínio de 100 mm de altura com borracha antiderrapante. Revestimento em couro sintético fosco de alta resistência à tração, na cor preta. Medindo aproximadamente 700 mm de altura x 1.500 MM de comprimento x 800 MM de profundidade. -Registro do Inmetro.</p>	unidade	2,00	907,96	NÃO
0044	<p>SUPORTE DE SORO TIPO PEDESTAL: Especificações técnicas mínimas: - Haste “com regulagem de altura, confeccionada em tubo redondo de aço inoxidável com acabamento polido de 3/4” x 1,20mm (ou superior), terminação em X com 04 ganchos de tubos de aço inox 3/16. - Coluna receptora da haste confeccionada em tubo redondo de aço inoxidável com acabamento polido de ø 1” x 1,20mm (ou</p>	unidade	30,00	328,00	NÃO

superior). - Regulagem de altura por sistema de pressão. - Altura regulável minimamente entre 1,50m e 2,10m. - Base em X confeccionada em alumínio fundido com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 50cm (de uma ponta a outra) para garantir maior estabilidade do conjunto - Rodízios giratórios com diâmetro mínimo de 2"; -Garantia mínima de 03 meses.				
---	--	--	--	--

2.1. As quantidades solicitadas da aquisição de mobiliário estão ajustadas às necessidades atuais, e ao novo modelo de gestão do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, visando a excelência no atendimento e no cuidado prestado aos pacientes no Hospital Municipal Dr. Gil Alves, tendo como objetivo oferecer serviços que atendam e superem as expectativas dos usuários, com eficiência, eficácia e efetividade.

3.0. DA JUSTIFICATIVA:

3.1. Tendo em vista a necessidade de REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO HOSPITALAR E ESCRITÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES DO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA/MG. Desta forma, se justifica a compra por Pregão por Registro de Preços:

3.1.1. Considerando que a aquisição de mobiliário médico hospitalares e escritório se trata de itens necessários para a assistência nos atendimentos dos pacientes do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, bem como o atendimento das Normas Sanitárias vigentes.

3.1.2. Considerando que a necessidade de aquisição desses itens é de extrema importância para a promoção em saúde. Onde a atenção à saúde deve centrar as diretrizes na qualidade dos serviços prestados aos usuários, com atenção acolhedora, resolutiva e humanizada. Tais motivos justificam o pedido de licitação para aquisição do objeto desse termo. Desse modo garantindo a promoção, prevenção e qualidade na saúde.

3.1.3. Considerando que as instituições de saúde se caracterizam como organizações prestadoras de serviços, onde o resultado final do processo não se traduz em um produto, mas sim na assistência à saúde de indivíduos e comunidades. Dessa forma, é importante que esse Hospital tenha recursos adequados para a prestação de uma assistência de qualidade.

3.2. A aquisição de mobiliário tanto hospitalar como o de escritório, tem por sua finalidade atender

o funcionamento das demandas administrativas e demais serviços prestados, além de adequação das dependências do hospital para prestação de atendimento de qualidade.

3.3. É importante frisar que os mobiliários solicitados são utilizados diretamente na execução das manutenções dos trabalhos realizados no hospital, sendo desse modo, elementos essenciais para a execução, com qualidade, eficiência e rapidez, dos serviços prestados pelo Hospital Dr. Gil Alves.

3.4. A aquisição destes bens auxiliará no desenvolvimento das atividades prestadas pelo hospital, melhorando as condições de trabalho e do atendimento aos pacientes gerando em consequência uma melhor qualidade de vida da população, criando um ambiente mais Humanizado possível, para que quem aqui encontre, seja um ambiente com conforto e qualidade.

3.5. A aquisição de mobiliários visa atender as necessidades do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, uma vez que o hospital atende as cidades da microrregião, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no instrumento convocatório.

3.6. Os produtos serão utilizados em atendimentos ambulatoriais, na emergência, nos leitos de internação, no bloco cirúrgico, e nos setores administrativos do Hospital Municipal Dr. Gil Alves.

3.7. O sucesso do processo licitatório vai viabilizar os ajustes necessários nas dependências do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, tendo em vista o devido acolhimento dos usuários do ente.

3.7.1. Diante das considerações elencadas a aquisição de mobiliário hospitalares e de escritório é indispensável à manutenção e prestação de assistência continuada aos pacientes do Sistema Único de Saúde – SUS no âmbito do Hospital Municipal Dr. Gil Alves.

3.7.2. A solicitação dos itens visa a realização de licitação no Sistema de Registro de Preços para atender o Hospital Municipal Dr. Gil Alves, no que diz respeito à necessidade de mobiliário para manutenção desta instituição; uma vez que os itens são fundamentais para integridade, segurança e qualidade do atendimento aos usuários.

4.0. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS:

4.1. A natureza do objeto a ser contratado é de natureza comum nos termos do parágrafo único, do artigo 1º, da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, e as especificações dos materiais estão definidas de forma clara, concisa e objetiva e que as unidades de medida atendem ao princípio da padronização usual existente no mercado.

5.0. DO PLANEJAMENTO

5.1. O processo licitatório encontra-se amparado pela adequação orçamentária e é compatível com a Lei de diretrizes Orçamentárias.

Órgão 20 Hospital Municipal Dr. Gil Alves

Unidade Orçamentária 01 Serviços Administrativos

SubUnidade Orçamentária 01 Serviços Administrativos

10.122.00002.3111 Aquisição de Equipamentos para serviços administrativos do Hospital

- 44905200 Equipamentos e Material Permanentes 1500001002 Recursos Não vinculados de Impostos 1825

- 44905200 Equipamentos e Material Permanentes 1601000000 Transferência Fundo a Fundo 1826

- 44905200 Equipamentos e Material Permanentes 1621000000 Transferência Fundo a Fundo 1827

- 44905200 Equipamentos e Material Permanentes 1756000000 Recurso de Alienação de Bens/Ativos 1828

Órgão 20 Hospital Municipal Dr. Gil Alves

Unidade Orçamentária 02 Serviços Médicos - Hospitalares

SubUnidade Orçamentária 01 Serviços Médicos - Hospitalares

10.122.00002.3113 Aquisição de Veículos e Equipamentos Hospitalares

- 44905200 Equipamentos e Material Permanentes 1500001002 Recursos Não vinculados de Impostos 1847

- 44905200 Equipamentos e Material Permanentes 1601000000 Transferência Fundo a Fundo 1848

- 44905200 Equipamentos e Material Permanentes 1621000000 Transferência Fundo a Fundo 1849

5.2. A estimativa do valor da contratação encontra-se amparada por orçamentos realizados pelo setor de Compras, cujo custo estimado total da contratação é de R\$568.827,12 (quinhentos e sessenta e oito mil, oitocentos e vinte e sete reais e doze centavos) e o mapa de apuração segue em anexo assinado pela Analista de Compras.

6.0. DA OBRIGAÇÃO DA CONTRATADA:

6.1. A contratada deverá realizar a entrega no prazo máximo de 20 (Vinte) dias CORRIDOS, a partir do recebimento da ordem de fornecimento (OF), expedida pelo departamento responsável.

6.2. Caso a contratada não puder realizar a entrega neste prazo, deverá ser comunicado a contratante através de ofício, a justificativa poderá ser aceita ou recusada, sendo aceita a contratada deverá cumprir o prazo solicitado, se recusada, fica vigente o prazo de entrega descrito neste termo, sendo cabível punições administrativas caso não seja cumprido;

6.3. A contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da CONTRATADA para terceiros, sejam projetistas, técnicos ou outros profissionais;

6.4. Entrada e saída de materiais durante a execução dos serviços de entrega deverão obedecer a uma programação previamente estabelecida, de forma que não interfira na rotina do Hospital, e deverá ser acompanhada por funcionários do mesmo;

6.5. Deverá responder por danos causados diretamente ao Contratante ou terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do serviço de entrega, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento pela Contratante;

6.6. Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;

6.7. E obrigação da contratada entregar os itens que necessitarem de embalagens intactas, para não comprometer o seu funcionamento, se houver embalagens com rasura poderá sofrer recusa no recebimento do material descrito neste termo.

7.0. DA QUALIDADE DOS PRODUTOS:

7.1. Apresentarem qualidade, integridade da embalagem, sem falhas ou quaisquer outras avarias:

7.1.1. Serem transportados adequadamente de acordo com as condições em que se mantida sua qualidade;

7.1.2. Serem acondicionados em embalagens adequadas, devidamente identificados em perfeitas condições de armazenagem;

7.1.3. Os produtos em desacordo com a solicitação da compra ou a legislação vigente aplicada, serão rejeitados pela Contratada;

7.1.4. A quantidade esteja de acordo com a solicitada na Nota de Empenho;

8.0. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

8.1. São obrigações da Contratante Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual;

8.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos;

8.3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.4. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

8.6. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência e seus anexos;

8.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.0. DA SUBCONTRATAÇÃO:

9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

10.0. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA:

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11.0. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO:

11.1. O controle e fiscalização da Ata de Registro de preços serão conforme portaria nº17/2024, de 30 de abril de 2024, elaborada nos termos do Decreto Municipal 8.367/2023.

11.2. Nos termos do art.117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.3. A fiscalização de que trata este item não exclui e nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com os artigos. 119,120 e 121 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.4. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12.0. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:

12.1. Alvará de localização e Funcionamento expedido pela prefeitura da sede da licitante.

12.2. Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação através da apresentação de, no mínimo, 1 (um) atestado

de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação, com indicação da qualidade do atendimento, cumprimento de prazos e demais condições do fornecimento.

13.0. LOCAL DE ENTREGA E ACEITAÇÃO DO OBJETO:

13.1. Atestado prazo de entrega dos bens é de até 20 (Vinte) dias CORRIDOS, em conformidade com o este Termo de Referência e a Emissão da ORDEM DE COMPRA emitida pela Chefe de divisão de compras, o local de entrega será no almoxarifado do HOSPITAL MUNICIPAL DE BOCAIUVA DR GIL ALVES localizada na PRAÇA ZICO CALDEIRA, 50, CENTRO – BOCAIUVA-MG de segunda à sexta-feira (exceto feriados) das 08:00h às 12:00h e das 14:00h às 17:00h.

13.2. A As mercadorias deverão ser entregues de acordo com o encaminhado pela Ordem de Fornecimento(OF) no prazo de até 20 (Vinte) dias CORRIDOS, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento pela contratada.

13.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 02 (DOIS) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

13.4. O recebimento do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

14.0. DOS PREÇOS:

14.1. Nos preços unitários resultantes do desconto proposto deverão estar incluídos todos os custos operacionais da atividade, incluindo frete, embalagem, seguro, tributos incidentes, bem como as demais despesas diretas e indiretas, sem que caiba direito à proponente de reivindicar custos adicionais.

15.0. DO PAGAMENTO:

15.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela contratada;

15.2. Considera - se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestara execução do objeto da Ata de Registro de Preço;

15.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de

acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

15.4. Constatando - se, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº3, de 26 de abril de 2018;

15.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante;

15.6. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento;

15.7. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada de forma on-line consulta aos sítios eletrônicos oficiais para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no termo de referência;

15.8. Constatando-se a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante;

15.9. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta on-line mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar como Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3 de 26 de abril de 2018;

15.10. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

15.11. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contrata da ampla defesa;

15.12. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação de habilitação;

15.13. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante;

15.14. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

15.15. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

16.0. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:

16.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84, da Lei 14.133/2021.

17.0. DO REAJUSTE

17.1. Os preços serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata do Registro de Preços, salvo as situações previstas em lei que tratam da revisão e do reequilíbrio de preços conforme artigo art. 134 da Lei nº 14.133/2021.

Art. 134. Os preços contratados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços contratados.

18.0. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

18.1. A garantia consiste na prestação pela empresa, de todas as obrigações previstas na Lei nº. 8.078, de 11/09/1990 – Código de Defesa do Consumidor - e alterações subsequentes.

18.2. A empresa fornecedora dos bens será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais e/ou equipamentos porventura entregues com defeito, danificados, ou não compatíveis com as especificações do Termo.

18.3. Na substituição de materiais e/ou equipamentos defeituosos, a reposição será por outro com especificações técnicas iguais, ou superiores com aprovação prévia da Contratante, sem custo adicional para a Contratante.

19.0. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

19.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, no seu artigo 155, a Contratada que:

Art. 155.O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - Dar causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

19.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções de acordo com o Art. 156. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Impedimento de licitar e contratar;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

I - As naturezas e a gravidade da infração cometida;

II - As peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

§ 2º A sanção prevista no inciso I do caput deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

§ 3º A sanção prevista no inciso II do caput deste artigo, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

§ 4º A sanção prevista no inciso III do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

§ 5º A sanção prevista no inciso IV do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de

todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV do caput deste artigo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I - Quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

II - Quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.

§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.

§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

§ 9º A aplicação das sanções previstas no caput deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

19.3. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará de acordo com o art. 156 desta Lei, a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

19.4. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da Prefeitura de Bocaiúva, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

19.4.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (QUINZE) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

19.5. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a Prefeitura ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

19.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

19.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

19.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

19.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

19.10. As penalidades serão obrigatoriamente publicadas no órgão Oficial de Imprensa do Município.

Bocaiúva, 23 de Setembro de 2024.

Leandro Mendes Dias
Coordenador de Patrimônio

José Hélio Leite
Diretor Executivo

Sidicley Admas Freire
Diretor Técnico